

# **Grønt Udviklings- og Demonstrationsprogram (GUDP)**

Indkaldelse af ansøgninger til Økologisk Forsknings-,  
Udviklings- og Demonstrationsprogram  
(Organic RDD) 6

**Ansøgningsfrist 1. maj 2020 kl. 12.00**

## Kolofon

### **Grønt Udviklings- og Demonstrationsprogram**

Indkaldelse af ansøgninger om tilskud under Økologisk Forsknings-, Udviklings- og Demonstrationsprogram (Organic RDD) 6

Denne indkaldelse er udarbejdet af Miljø- og Fødevareministeriet, GUDP-sekretariatet samt ICROFS

© Miljø- og Fødevareministeriet

### **Miljø- og Fødevareministeriet GUDP-sekretariatet**

#### **Landbrugsstyrelsen, Augustenborg:**

Augustenborg Slot 3  
6440 Augustenborg  
Tlf.: 3395 8000

#### **Miljøstyrelsen:**

Tolderlundsvej 5  
5000 Odense  
Telefon: 7254 4000

E-mail: [gudp@lbst.dk](mailto:gudp@lbst.dk)  
[www.gudp.dk](http://www.gudp.dk)

#### **ICROFS – Internationalt Center for Forskning i Økologisk Jordbrug og Fødevarer-systemer:**

Aarhus Universitet, Foulum  
P.O. Box 50, Blichers allé 20  
8830 Tjele  
Tlf.: 8715 7771

E-mail: [icrofs@icrofs.org](mailto:icrofs@icrofs.org)  
[www.icrofs.dk](http://www.icrofs.dk)

## Indhold

Indkaldelse af ansøgninger til Økologisk Forsknings-, Udviklings- og Demonstrationsprogram (Organic RDD) 6.....	4
Krav til ansøgningen .....	5
Krav til ansøgere og projekter .....	6
ICROFS' formål og strategi, samt fokusområder for opslaget.....	8
GUDP's og ICROFS' prioriteringer og kriterier for udvælgelse .....	10
Finansiering og kommercielle forhold .....	17
Procedure for sagsbehandling .....	18
Undervejs og efter projektet .....	20
Kommunikation og rapportering .....	21
Behandling af personoplysninger, GDPR .....	22

## Indkaldelse af ansøgninger til Økologisk Forsknings-, Udviklings- og Demonstrationsprogram (Organic RDD) 6

Bestyrelsen for Grønt Udviklings- og Demonstrationsprogram (GUDP) indkalder ansøgninger til projekter, der udfører forskning samt udvikler og/eller demonstrerer forretningsorienteret nytænkning i det danske økologiske fødevarerhverv gennem grøn omstilling. Projekterne skal på én gang understøtte grøn og økonomisk bæredygtighed, og GUDP lægger vægt på projekternes nyhedsværdi, effekt og relevans. Lovgrundlaget for tilskudsordninger under GUDP findes på [Retsinformation.dk](https://retsinformation.dk) og på GUDP's hjemmeside. Den gældende lov og bekendtgørelse om GUDP findes her:

Lovbekendtgørelse nr. 23 af 4. januar 2017

Bekendtgørelse nr. 1069 af 13. september 2017

Lovgrundlaget for ICROFS' indkaldelse findes [her](#).

### **Der udbydes en pulje på 37,4 mio. kr. i Organic RDD 6 i 2020.**

De midler, der er til rådighed for denne ansøgningsrunde, er tilført GUDP som del af den politiske aftale om fordeling af forskningsreserven for 2020. Midlerne er øremærket økologi, og de udmøntes i et samarbejde mellem GUDP og ICROFS (Internationalt Center for Forskning i Økologisk Jordbrug og Fødevarer-systemer). Inden for rammerne af GUDP – lovgrundlag og GUDP's strategi 2019-2022 – er denne ansøgningsrunde målrettet udvalgte udfordringer i den økologiske fødevarereproduktion, og indkaldelse og ansøgningsmateriale er tilpasset hertil.

Indkaldelsen gælder ansøgninger til forskningsprojekter med udviklings- og/eller demonstrationsandel (IKKE rene forskningsprojekter). Projekter kan søge tilskud inden for beløbsrammen 250.000 kr. til 8 mio. kr. – projekter på mindre end 8 mio. kr. er meget velkomne! Som udgangspunkt er 80 pct. af rundens midler reserveret til projekter med forretningsplan (type 1), mens op til 20 pct. af midlerne kan anvendes til projekter vedr. økologisk jordbrugs bidrag til samfundsgoder (uden forretningsplan, type 2). Den endelige fordeling afhænger af de indkomne ansøgninger.

### **Ansøgningsfrist: Fredag den 1. maj 2020 kl. 12.00**

Ansøgninger inkl. bilag skal være modtaget senest kl. 12.00 på ansøgningsdagen. Ansøgninger modtaget senere vil ikke blive behandlet uanset, hvornår de måtte være afsendt. *Vær opmærksom på, at der kan være forsinkelse fra afsendestidspunktet til ansøgningen modtages i GUDP.* GUDP gør desuden opmærksom på, at mails med en samlet filstørrelse over 25 MB ikke kan håndteres af vores servere. For at komme i betragtning til midler fra puljen skal ansøgningen overholde ansøgningsfristen og de formkrav, som er beskrevet i denne indkaldelse og i den tilhørende vejledning.

### **Før du søger**

Vi opfordrer til, at du læser denne indkaldelse grundigt igennem sammen med "Vejledning til udfyldelse af ansøgningsmateriale til Økologisk Forsknings-, Udviklings- og Demonstrationsprogram

(Organic RDD) 6”, GUDP-bestyrelsens strategi 2019-2022 samt ICROFS forsknings- og udviklingsstrategi, før du skriver ansøgningen. Vi opfordrer desuden til, at du orienterer dig i ”Vejledning om udbetaling af tilskud under GUDP”, som ligger på [GUDP’s hjemmeside](#) under ”Igangværende projekt”.

Vær også opmærksom på andre tilskudsordninger til forskning, udvikling, demonstration og markedsmodning inden for fødevarersektoren og overvej, hvilken ordning der er mest relevant for dit projekt, før du søger. Oversigter over tilskudsordninger findes på bl.a. Statens Tilskudspuljer: <https://www.statens-tilskudspuljer.dk/> og i Landbrugsstyrelsens Tilskuds-guide <https://lbst.dk/tilskudsguide/> samt på <http://icrofs.dk/soeg-forskningsmidler/>.

### Få mere at vide

Informationsmøder og individuel sparring: ICROFS-sekretariatet afholder informationsmøder i forbindelse med opslaget. På møderne kan du høre mere om, hvordan du udfylder ansøgningskemaerne og få sparring om konkrete projektideer. Der er planlagt informationsmøde i København 17. marts 2020, i Middelfart 18. marts 2020 og i Århus 19. marts 2020. Hold øje med [ICROFS.dk](http://icrofs.dk) for yderligere information og tilmelding. Her ud over tilbyder ICROFS at komme ud på institutioner, der selv vil arrangere og annoncere et informationsmøde, under forudsætning af at de kan samle minimum 5 deltagere. Kontakt [icrofs@icrofs.org](mailto:icrofs@icrofs.org) for at høre nærmere.

Du kan også få sparring på din projektidé ved at indsende en én-sides projektbeskrivelse til GUDP- og ICROFS-sekretariatet. Du finder skabelonen til projektbeskrivelsen på GUDP’s hjemmeside under ”Om tilskuddet” -> ”Kan min gode idé blive et GUDP-projekt”. Projektbeskrivelsen skal sendes via e-mail til [gudp@lbst.dk](mailto:gudp@lbst.dk), med cc til [icrofs@icrofs.org](mailto:icrofs@icrofs.org) og sekretariatet tilstræber at have en maksimal behandlingstid på en uge.

## Krav til ansøgningen

### Ansøgningskemaer og vejledning

Ansøgningskemaerne og vejledning til, hvordan de skal udfyldes, ligger på GUDP’s hjemmeside under ”Ansøgningsmateriale”. Det er et krav, at GUDP’s ansøgningskemaer anvendes, og at de indsendes, inden for tidsfristen. Vær opmærksom på, at man ikke må ændre i ansøgningsmaterialet.

### En ansøgning består af:

- Skema A: Hovedansøgningskema
- Skema B: Budgetskema og Gantt-diagram
- Skema C: Deltagerskema
- Skema D: Ekstra forretningsplan (hvis relevant)
- Skema E: Beskrivelse af projektets forskningsandel
- Skema G: Business Model Canvas
- CV’er for projektleder og relevante nøglepersoner
- Op til fire siders bilag – f.eks. illustrationer, tekniske tegninger eller uddybende udregninger af projektets effekter.

## Sprog

Ansøgningen skal skrives på engelsk, og alle ansøgningsskemaer skal således udfyldes på engelsk. Der er dog krav om en kort dansk projektbeskrivelse i Skema A.

## Indsendelse af ansøgninger

Ansøgningen sendes via e-mail til [gudp@lbst.dk](mailto:gudp@lbst.dk). Det drejer sig om:

- Alle relevante ansøgningsskemaer, CV'er og bilag samlet i én pdf-fil, som sendes i en ikke-scannet version uden underskrifter og i en indscannet version med samtlige underskrifter.
- Skema B vedhæftes som separat excel-fil
- Skema E vedhæftes som separat pdf-fil for projekter med forskningsandel.
- Skema G vedhæftes som separat pdf-fil

## Kvittering for modtagelse af ansøgning

Når ansøgningen er modtaget, sender GUDP-sekretariatet i løbet af få dage et kvitteringsbrev, som bekræfter, at vi har modtaget ansøgningen.

## Ansøgninger kan afvises

En ansøgning kan afvises, hvis den ikke er i overensstemmelse med lov og bekendtgørelse om GUDP og de krav, som fremgår af denne indkaldelse og vejledningen.

## Hvornår får du svar?

Vi forventer at give besked om tilsagn og afslag inden udgangen af 2020.

## Krav til ansøgere og projekter

### Hvem kan søge?

- Virksomhedsregistrerede personer
- Private virksomheder
- Brancheorganisationer
- Foreninger
- Selvejende institutioner
- Forskningsinstitutioner

Alle ansøgere skal være registreret i Det Centrale Virksomhedsregister, CVR.dk. Godkendte teknologiske serviceinstitutter, brancheorganisationer, foreninger samt selvejende institutioner betragtes i tilskudsmæssig sammenhæng som private virksomheder. Udenlandske forskningsinstitutioner eller virksomheder kan ikke få tilskud, men de kan indgå i projekter som eksterne rådgivere.

### Hvad kan man få tilskud til?

Grøn bæredygtighed drejer sig om miljø, klima, bæredygtig ressourceanvendelse, skånsomme produktionsmetoder inkl. dyrevelfærd, fødevaresikkerhed, human sundhed og ernæring samt fødevarekvalitet og økologiens bidrag til samfundsgoder.

Økonomisk bæredygtighed kan aflæses i projektets provenu og den videre økonomiske effekt af, at projektets ide, metode eller teknologi bliver udbredt i den økologiske fødevarersektor.

Der kan være tale om nye:

- Teknologier
- Redskaber
- Produktionssystemer
- Analysemetoder
- Processer
- Produkter
- Management- og logistikløsninger

### Økologiske betingelser

Der kan kun gives tilskud til arbejdet, såfremt der udelukkende anvendes metoder, som er forenelige med økologiske principper<sup>1</sup> og regler<sup>2</sup>. Aktiviteter i projekterne forventes således at foregå ifølge gældende regler for økologisk jordbrug og på forsøgsmarker, planter, dyr o.a. materiale af økologisk oprindelse. **I det omfang, dette ikke er tilfældet, skal det tydeligt angives og begrundes i ansøgningen.**

### Projekttyper, som kan opnå støtte:

- 1) Type 1 (med forretningsplan): anvendelsesorienterede forskningsprojekter med udviklings- og/eller demonstrationsandel (men IKKE rene forskningsprojekter). Projektet skal på én gang fremme både grøn og økonomisk bæredygtighed og dermed have det, GUDP kalder "den dobbelte bundlinje". Der skal udarbejdes en forretningsplan for udnyttelse af projektets resultater.
- 2) Type 2 (uden forretningsplan): anvendelsesorienterede forskningsprojekter med udviklings- og/eller demonstrationsandel (men IKKE rene forskningsprojekter). Projektet har udelukkende fokus på samfundsgoder og grønne bæredygtighedseffekter, og projektets resultater kan ikke direkte omsættes til en økonomisk gevinst for den enkelte landmand eller virksomhed. Der skal således IKKE udarbejdes en forretningsplan for projektet.

Begge typer er projekter, hvor én eller flere deltagere gennemfører en række indbyrdes afhængige og understøttende aktiviteter som f.eks.:

- Anvendelsesorienterede forskningsaktiviteter, der vedrører planlagt forskning og kritiske undersøgelser med det formål at erhverve ny viden og nye færdigheder, der kan anvendes til udvikling af nye produkter, processer eller teknologier (se komplet liste under afsnittet "Hvad kan man få tilskud til?"). Resultatet af de gennemførte aktiviteter forventes ikke at kunne kommerialiseres på kort sigt. Forskningsaktiviteter kan ikke alene udgøre et Organisk RDD-projekt
- Udviklingsaktiviteter, der udvikler nye eller forbedrede produkter, processer eller teknologier på baggrund af eksisterende videnskabelig viden eller anden relevant viden og færdigheder. Udviklingsaktiviteter kan omfatte kommercielt anvendelige prototyper. De nye

<sup>1</sup> <http://icrofs.dk/om-icrofs/hvad-er-oekologisk-jordbrug/>

<sup>2</sup> <http://lbtst.dk/tvaergaende/oekologi/lovstof/>

produkter, processer eller teknologier skal kunne anvendes og kommercialiseres inden for en kort tidshorisont.

- Demonstrationsaktiviteter, der formidler viden om, hvordan bestemte forsknings- og/eller udviklingsaktiviteter kan bruges af en bred kreds af aktører. Demonstrationen indebærer en formidling af videnskabelig eller teknisk viden og lignende, der ikke virker konkurrenceforvridende, og ikke har karakter af markedsføring af konkrete produkter eller ydelser. Det betyder at:
  - Alle interesserede skal have adgang til den demonstrerede viden og/eller praksis.
  - Demonstrationen må ikke dreje sig om konkrete produkter eller ydelser, som skal købes for, at man kan udnytte den demonstrerede viden og/eller praksis.

### Hvad yder GUDP *ikke* tilskud til?

- Rene forskningsprojekter
- Rene investeringsprojekter
- Opbygning af innovationskompetencer
- Uddannelses- og kursusaktiviteter og lignende
- Markedsføring og testmarkedsføring
- Kollektive, generiske kampagner (f.eks. fælles branchekampagner)
- Særlige innovationsaktiviteter (lån af personale)

### ICROFS' formål og strategi, samt fokusområder for opslaget

ICROFS' formål er at koordinere, udføre og formidle strategisk og anvendelsesorienteret forskning af høj, international kvalitet. Forskningen skal bidrage til at videreudvikle en bæredygtig, markedsdrevet og konkurrencedygtig dansk økologisektor for dermed at understøtte fortsat vækst for dansk økologi. Dette skal ske med udgangspunkt i de økologiske principper<sup>3</sup> og problemstillinger. Gennem forskningsaktiviteterne skal ICROFS desuden bidrage til udvikling og udbredelse af økologisk jordbrug og fødevarer systemer i Danmark som instrumenter til opnåelse af vigtige samfundsmæssige mål vedrørende miljø og klima, biodiversitet, drikkevandsbeskyttelse, dyrevelfærd og sundhed, landdistriktsudvikling, samt FN's verdensmål.

ICROFS koordinerer på vegne af GUDP, Miljø- og Fødevarerministeriet, de nationale forskningsprogrammer, der iværksættes ud fra de ressourcer, der afsættes til økologiforskning i finansloven.

ICROFS' "Forsknings- og udviklingsstrategi 2019 inden for økologisk jordbrug og fødevarer systemer" danner baggrund for opslaget. Forsknings- og udviklingsstrategien er udarbejdet af ICROFS med bred inddragelse af erhverv, industri, organisationer, forbrugere, forskningsmiljøer og myndigheder.

Økologisk jordbrug og fødevarerproduktion er i en positiv og forbrugerdrevet vækst, som bygger på bæredygtighed, forbrugertillid, innovation og stærke værdier. EU's økologiforordning definerer

<sup>3</sup> <http://icrofs.dk/en/about-icrofs/organic-farming/organic-principles/>



økologisk produktion som et samlet system for landbrugsforvaltning og fødevarerproduktion, der kombinerer bedste praksis på miljø- og klimaområdet, stor biodiversitet, bevarelse af naturressourcer og anvendelse af høje dyrevelfærdsstandarder og høje produktionsstandarder i overensstemmelse med stadig flere forbrugeres efterspørgsel efter produkter, der produceres ved anvendelse af naturlige stoffer og processer.

Økologisk produktion spiller således en dobbeltrolle i samfundet, hvor den på den ene side forsyner et specifikt marked, der imødekommer forbrugernes efterspørgsel efter økologiske produkter - og på den anden side leverer samfundsgoder, der bidrager til beskyttelsen af klima og miljø, biodiversitet, dyrs velfærd samt landdistriktsudvikling. Desuden er økologiens fire grundlæggende principper om sundhed, retfærdighed, økologi og forsigtighed tæt knyttede til FN's verdensmål, som anerkender, at social, økonomisk og miljømæssig udvikling er tæt forbundne, og kræver en integreret indsats.

ICROFS forskningsstrategi skal derfor understøtte økologiens udvikling både med henblik på at forsyne markedet og opfylde samfundets behov.

ICROFS' Forsknings- og udviklingsstrategi adresserer gennem seks fokusområder de centrale udfordringer og potentialer i økologisk jordbrug og fødevarer systemer.

Strategiens seks fokusområder:

- CIRKULÆR BIOØKONOMI
- KLIMA OG MILJØ
- BIODIVERSITET
- SUNDHED OG VELFÆRD
- FREMTIDENS ØKOLOGISKE FORBRUGER
- ØKOLOGIEN SOM LEVEVEJ

Strategien sigter efter praksisnære løsninger, og forskning, som udføres i et tæt samarbejde mellem landmænd, virksomheder, myndigheder, forbrugere og forskningsmiljøer med henblik på at udvikle innovative og konkurrencedygtige løsninger og dokumentere disse i forhold til forbrugerne og samfundet. Det afspejler sig i følgende fire centrale succeskriterier for de forskningsprojekter, der ønskes fremmet:

- BÆREDYGTIGHED – projekterne skal bidrage til bæredygtige produktionssystemer, som beskytter klima og miljø, baserer sig på recirkulering og bæredygtig resurseudnyttelse, samt understøtter en høj grad af biodiversitet, dyrevelfærd og sundhed for jord, planter, dyr og mennesker
- INNOVATION – projekterne skal bidrage til innovative produktionssystemer, der imødekommer forbrugernes og samfundets efterspørgsel på økologiske varer
- VÆKST – projekterne skal bidrage til produktive og effektive produktionssystemer, som understøtter fortsat bæredygtig vækst i den økologiske produktion
- TROVÆRDIGHED - projekterne skal bidrage til økologiens troværdighed i forhold til de grundlæggende principper og bidraget til samfundsgoder som beskyttelse af klima, miljø og drikkevand, samt en høj grad af biodiversitet og dyrevelfærd

Fokus for Organic RDD 6-programmet: Til Organic RDD 6 ønskes ansøgninger, der bidrager med nytænkende, konkrete, praksisnære løsninger og forretningsmodeller inden for alle seks fokusområder (se ovenfor) i ICROFS' Forsknings- og udviklingsstrategi 2019. I strategien er de enkelte fokusområder beskrevet i detaljer.

Der ønskes især projekter, der tager udgangspunkt i eller integrerer fokusområdet ØKOLOGIEN SOM LEVEVEJ og de udfordringer, den økologiske landmand står overfor i forhold til:

- KLIMA OG MILJØ og behovet for forskning og udvikling i dyrkningssystemer og –teknologier til økologisk planteproduktion, samt produktions- og managementsystemer til økologisk husdyr- og akvakulturproduktion, som er robuste, øger effektiviteten og reducerer klima- og miljøbelastningen; samt i optimal forsyning og recirkulering af næringsstoffer i forhold til høj produktivitet og lav udskillelse af næringsstoffer og klimagasser
- BIODIVERSITET og behovet for forskning og udvikling i dyrknings – og husdyrproduktionsystemer, tiltag og metoder, der understøtter biodiversiteten i dyrkningsjorden og på de dyrkede flader såvel som i de omgivende arealer, skaber mulighed for en mere fokuseret udnyttelse af funktionel biodiversitet på f.eks. udbytte og kvalitet, opfylder samfundets behov for en diversitet af bæredygtige fødevarer og er økonomisk bæredygtig for landmanden, samt i ekstensive produktionssystemer, der integrerer flere formål såsom flere og bedre levesteder til vilde dyr og planter og involvering af forbrugerne i naturforvaltning

### ***Tværfaglighed***

Projekterne skal adressere udvalgte emner inden for disse to områder. Tværgående projekter, der inddrager helhedstænkning og synergi mellem temaer/områder og underpunkter, er også velkomne.

## **GUDP's og ICROFS' prioriteringer og kriterier for udvælgelse**

Organic RDD-projekter skal bidrage til seks parametre som illustreret i ICROFS's "spider web" (se figur nedenfor). Parametrene svarer til de seks prioriteringskriterier, som projekterne vil blive vurderet efter. GUDP og ICROFS ser gerne både projekter, der fokuserer på en enkelt af de grønne parametre og projekter, der har en mere helhedsorienteret tilgang. Det er dog et krav, at det enkelte projekt skal have effekt på både grøn bæredygtighed og økonomisk bæredygtighed (type 1-projekter), eller fokuserer på både grøn bæredygtighed og økologiens bidrag til samfundsgoder (type 2-projekter). Ansøger skal tilstræbe, at forbedringer på ét område ikke har væsentlige negative konsekvenser på andre.

For de grønne parametre gælder, at uanset om projektet har effekt på flere parametre, er det som udgangspunkt kun den væsentligste effekt, der skal kvantificeres, mens eventuelle andre grønne effekter kan beskrives i tekst. Hvis det er et helhedsorienteret projekt, der har flere effekter, bør hovedeffekterne dog alle kvantificeres. Ud over projekternes effekt på parametrene i "spider web",

lægger GUDP og ICROFS særlig vægt på projekternes nyhedsværdi og relevans samt den faglige kvalitet og forankring i erhvervet. ICROFS' bestyrelse prioriterer mellem de bedste projektansøgninger i forhold til det, bestyrelsen skønner vil have den største effekt for den økologiske produktion/-udvikling.

Prioriteringskriterierne svarer til parametrene i ICROFS' "spider web" (se næste side) og her er det vigtigt at bemærke, at et projekt ikke skal have effekt på alle parametrene i "spider web", men

- Type 1 projekter skal både have mindst én grøn og én økonomisk effekt samt effekt på formidling og brugerinddragelse.
- Type 2 projekter skal mindst have effekt på samfundsgoder og evt. på andre grønne effekter, samt effekt på formidling og brugerinddragelse.

#### Projekttype 1:

Ansøgningens indhold vil blive vurderet i forhold til de seks prioriteringskriterier i ICROFS' "spider web". Tre kriterier handler om grøn bæredygtighed (herunder samfundsgoder), to kriterier handler om økonomisk bæredygtighed og et handler om formidling og brugerinddragelse. De er uddybet nedenfor. Et projekt vil blive vurderet i sin helhed, dvs. ud fra den samlede vægtning af de forskellige parametre, som er relevante i det konkrete projekt.

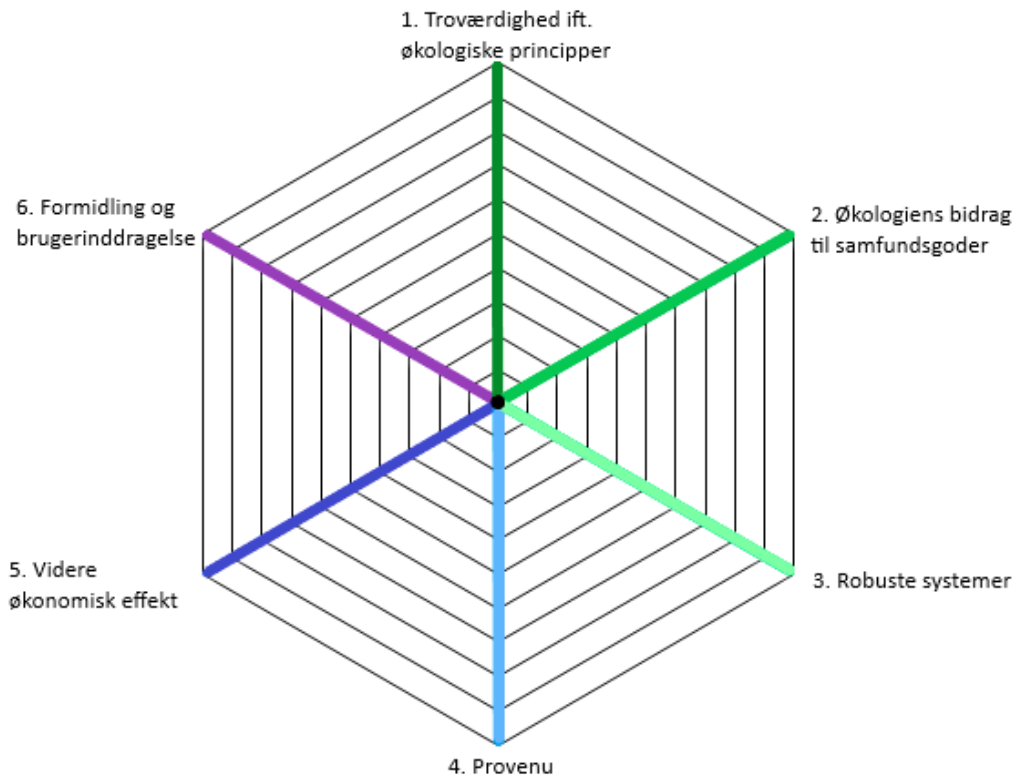
Alle ansøgninger af projekttype 1 bliver vurderet på deres bidrag til grøn bæredygtighed (kriterie 1, 2 og 3) og økonomisk bæredygtighed (kriterie 4 og 5) samt formidling og brugerinddragelse (kriterie 6).

#### Projekttype 2:

Projekter under projekttype 2 har udelukkende fokus på økologisk jordbrugs bidrag til samfundsgoder og grønne bæredygtighedseffekter og projektets resultater kan ikke direkte omsættes til en økonomisk gevinst for den enkelte landmand eller virksomhed. Projekterne vil blive vurderet på de perspektiver og potentialer, de har for at fremme ny udvikling vedr. økologisk jordbrugs bidrag til samfundsgoder og grønne bæredygtighedseffekter, herunder konkretisering af disse bidrag samt mulighederne for at øge dem.

Ansøgninger under projekttype 2 bliver vurderet på deres bidrag til samfundsgoder (kriterie 2), samt formidling og brugerinddragelse (kriterie 6). I den udstrækning ansøgerne mener, at projekterne også vil kunne bidrage til de øvrige kriterier, som gælder for projekttype 1 (med forretningsplan), må de gerne kvantificere deres bidrag til kriterierne 1, 3, 4 og 5. Hvis projektet har effekter for kriterie 4 og 5 bør ansøgerne overveje, om det bør ansøges som et type 1 projekt.

**Figur 1: ICROFS' "spider web", de seks prioriteringskriterier, som anvendes ved vurdering af projektansøgninger**



**De tre grønne bæredygtighedskriterier** – projektet skal have mindst én grøn effekt. For type 2 skal det inkludere 'Økologiens bidrag til samfundsgoder. Der er overlap mellem de tre grønne kriterier, og det kan være svært at sige utvetydigt, at en effekt hører til under det ene eller det andet kriterie – en effekt skal dog kun beskrives under det kriterie, hvor man synes, det passer bedst.

### 1 Troværdighed i forhold til økologiske principper<sup>4</sup>

Økologiens troværdighed i forhold til de grundlæggende økologiske værdier og principper er en forudsætning for at forbrugerne kan bevare deres tillid til de økologiske produkter og dermed for en fortsat vækst og afsætning.

Bidrag til øget troværdighed i forhold til økologiske principper skal beskrives, og ansøgerne bør tilstræbe at kvantificere de bidrag, de forventer projektet vil have, i ansøgningen. Herunder ses nogle eksempler på, hvad der vurderes som bidrag til øget troværdighed i forhold til de økologiske principper. Listen er ikke udtømmende.

<sup>4</sup> <http://icrofs.dk/om-icrofs/hvad-er-oekologisk-jordbrug/de-oekologiske-principper/>

- Forbedring af jordens frugtbarhed - Projektets bidrag til forbedring af jordens frugtbarhed, herunder struktur, vand, biologisk aktivitet, næring, kulstofbinding m.m.
- Cirkulær bioøkonomi/recirkulering – projektets bidrag til øget recirkulering både inden for den enkelte bedrift og i samspil med samfundet.
- Optimering af fødevarer systemet – projektets bidrag til at optimere ressourceudnyttelsen og reducere miljø- og klimabelastningen fra fødevarer systemet som helhed.
- Bæredygtig ressourceudnyttelse - Projektets bidrag til bæredygtig ressourceudnyttelse og udnyttelse af lokale ressourcer, herunder energiforbruget, optimering af næringsstofstrømme/recirkulering og ressourceoptimering af fødevarer produktionen set som absolut værditilvækst pr. input<sup>5</sup>.
- Minimeret næringsstofoverskud – Projektets bidrag til recirkulering og reduktion af kvælstof- og fosforoverskud pr. hektar eller dyreenhed under forudsætning af efterfølgende udbredelse.
- Skånsom forarbejdning – Projektets bidrag til udvikling af skånsom forarbejdning af råvarer, brug af naturlige konserveringsmetoder og tilsætningsstoffer mv.

## 2 Økologiens bidrag til samfundsgoder

Økologiens bidrag til samfundsgoderne er også en forudsætning for forbrugernes tillid, men mange af bidragene til samfundsgoder er måske mere fjerne for den enkelte forbruger. EU-forordningens principper for økologisk dyrkning<sup>6</sup> inkluderer vigtigheden af at arbejde med jordens frugtbarhed, biodiversitet, dyrevelfærd og bæredygtig produktion og forarbejdning i forhold til miljø og klima. Dette fokus er medvirkende til at gøre økologien til en vigtig samfundsmæssig bidragyder.

Det antages, at afdækning og udvikling af økologiens bidrag til samfundsgoder vil styrke hele sektoren.

Ved at fokusere på hvordan økologien i stadig højere grad lever op til principperne, kan det sikres, at økologisk jordbrug og akvakulturbrug bliver nogle af fremtidens stærkeste bud på en bæredygtig produktion, som kan understøtte indsatsen i forhold til klimaplaner, Vandrammedirektivet, Natura2000 og en reduktion af pesticidforbruget, f.eks. som påkrævet i EU-direktivet vedr. bæredygtig anvendelse af pesticider og integreret plantebeskyttelse<sup>7</sup>.

Bidrag til afdækning af eller udvikling af økologiens bidrag til samfundsgoder skal beskrives, og ansøgerne bør tilstræbe at kvantificere de bidrag, de forventer projektet vil have. Herunder ses nogle eksempler på inden for hvilke emneområder, der ønskes bidrag til afdækning af eller udvikling af økologiens bidrag til samfundsgoder. Listen er ikke udtømmende, men det kan anbefales at studere Vidensyntesen om Økologiens bidrag til samfundsgoder<sup>8, 9</sup>.

---

<sup>5</sup> Eksempler på effekter under bæredygtig ressourceudnyttelse:

Samme output produceres med et mindre input  
Samme input producerer et større output (herunder også anvendelse af spildprodukter)  
Forædling der fører til output med forbedrede egenskaber og værdi

<sup>6</sup> RÅDETS FORORDNING (EF) Nr. 834/2007 af 28. juni 2007 om økologisk produktion og mærkning af økologiske produkter.

<sup>7</sup> EUROPA-PARLAMENTETS OG RÅDETS DIREKTIV 2009/128/EF af 21. oktober 2009 om en ramme for Fællesskabets indsats for en bæredygtig anvendelse af pesticider

<sup>8</sup> [http://icrofs.dk/fileadmin/icrofs/Diverse\\_materialer\\_til\\_download/Vidensynte\\_WEB\\_2015\\_Fuld\\_laengde\\_400\\_sider.pdf](http://icrofs.dk/fileadmin/icrofs/Diverse_materialer_til_download/Vidensynte_WEB_2015_Fuld_laengde_400_sider.pdf)

<sup>9</sup> [http://icrofs.dk/fileadmin/icrofs/Diverse\\_materialer\\_til\\_download/web\\_OKvidensyntesen\\_okt\\_2015.pdf](http://icrofs.dk/fileadmin/icrofs/Diverse_materialer_til_download/web_OKvidensyntesen_okt_2015.pdf)

- Natur og biodiversitet – f.eks. øget biodiversitet - Projektets bidrag til forbedring af biodiversiteten, herunder såvel landbrugs- som vild biodiversitet og på såvel gen- som arts- og landskabsniveau.
- Miljø - Projektets bidrag til forbedring af miljøet, herunder vandmiljø og grundvand
- Energi og klima - Projektets bidrag til reduktion i udledning af klimagasser (CO<sub>2</sub>- ækvi-valenter) herunder kulstofbinding i jorden under forudsætning af efterfølgende udbredelse.
- Sundhed og velfærd for mennesker - Øget human sundhed og velfærd – Projektets bidrag til human sundhed og velfærd, herunder fødevarer sikkerhed, forbedringer i ernæringsværdien i fødevarer, energiindtag, kosttilskud, men også betydningen af livskvalitet, fravær af pesticidrester, antibiotikaresistens, sundhedsskadelige stoffer m.m.
- Sundhed og velfærd for dyr - Bedre dyrevelfærd – Projektets bidrag til forbedring af dyrevelfærd, herunder sundhed, ernæring, naturlig adfærd samt fraværet af smerte, frygt og stress mv.
- Reduceret antibiotikaanvendelse – Projektets bidrag til reduktion i standardbehandlinger af antibiotika pr. dyreenhed under forudsætning af efterfølgende udbredelse.
- Reduceret pesticidanvendelse – Projektet bidrag til øget omlægning til økologisk produktion, der vil resultere i reduceret pesticidanvendelse.
- Erhverv og landdistrikter– Projektets bidrag til udviklingen af sektoren med fokus på viden om fremtidens økologiske forbruger og forhold der forbedrer udviklingsmuligheder og arbejdsforhold.

### 3 Robuste systemer

For at sikre en afbalanceret vækst i udbuddet er det vigtigt at sikre effektive og robuste dyrkningssystemer i både biologisk og økonomisk betydning. En højere produktivitet baserer sig i en økologisk sammenhæng især på en optimering af den måde, hvorpå de enkelte biologiske komponenter gensidigt bidrager og understøtter hinanden, driftslederens evne til ressource-management, omkostningsoptimering, observation og forståelse af de biologiske faktorer, der arbejdes med på bedriften; hvad enten det er viden om de økologiske støttefunktioner koblet til jordens frugtbarhed og ydeevne, funktionel biodiversitet eller regulering af husdyrsygdomme.

Det er værd at bemærke, at optimering og effektivisering på dette niveau både kræver meget specifik viden om enkeltdele, såvel som viden på systemniveau. Sideløbende er det vigtigt at udrede forarbejdningsprocessernes betydning for produkternes kvalitet.

Robuste systemer giver primærproducenten mulighed for at producere under forskellige vilkår (fx variation i klima) med mindre udsving i udbytte.

Bidrag til robuste systemer skal beskrives, og ansøgerne bør tilstræbe at kvantificere de bidrag, de forventer projektet vil have, i ansøgningen. Herunder ses nogle eksempler på hvad der vurderes som bidrag til robuste systemer. Listen er ikke udtømmende.

- Økologiske støttefunktioner - Projektets bidrag til at fremme økologiske støttefunktioner såsom jordens frugtbarhed og ydeevne, struktur og vandhusholdningsevne, funktionel biodiversitet og regulering af husdyrsygdomme samtidig med, at man mindsker risici for langsigtede problemer med fx rodskud, skadedyr og sygdom.

- Tilstrækkelig adgang til næringsstoffer – Projektets bidrag til at sikre adgang til næringsstoffer til primærproduktionen gennem bl.a. optimering af næringsstofstrømme/recirkulering.
- Modstandskraft mod udefrakommende pres og forandringer – Projektets bidrag til at udvikle produktionssystemer, hvor de enkelte elementer gensidigt understøtter og kan kompensere for hinanden ved uforudsete forandringer i omgivelserne og modstå pres i form af f.eks. angreb af sygdomme/skadedyr, klimaforandringer og markedsudsving.
- Teknologi og viden - Projektets bidrag med teknologi og viden, som øger evnen til observation/monitering, forebyggelse, beslutningsstøtte og styring/management herunder implementering af driftsmæssig mangfoldighed i form af multifunktionalitet, bedriftssamarbejde og/eller integration i værdikæden for at sikre naturgrundlag og økonomisk rentabilitet (social innovation).
- Ressourcemanagement og omkostningsoptimering - Projektets bidrag til f.eks. øget genbrug af ressourcer på bedrift/virksomhed, omlægning til vedvarende ressourcer, ressourcebesparende teknologier og systemer, m.m.

## **De to økonomiske bæredygtighedskriterier**

### **4 Projektdeltagernes provenu**

Det økonomiske afkast, som et projekts resultater vil generere for tilskudsmodtagerne i år 1, 2 og 3 efter projektets afslutning. Provenu er kun gældende for de 3 år efter projektafslutning.

### **5 Videre økonomisk effekt**

Projektets potentiale for økonomiske effekter ved udbredelse i sektoren samt de samfundsøkonomiske effekter. Effekten gælder kun for Virksomheder/Personer etc. udenfor projektdeltagerkredsen.

## **Kriterie vedr. formidling og brugerinddragelse**

### **6 Formidling og brugerinddragelse**

Det er vigtigt, at der sker en forankring i forhold til målgruppen/slutbrugerne, f.eks. den økologiske jordbruger. Projektansøgningen skal i en kommunikationshandlingsplan for projektet beskrive, hvem der har interesse i projektets idé, hvordan primære målgrupper er udpeget, og hvordan repræsentanter for målgruppen er inddraget i projektet. Desuden skal det beskrives, hvordan projektet vil inddrage, kommunikere med og formidle til relevante målgrupper for at inddrage brugerne i en løbende dialog om projektet. I kommunikationsplanen skal der lægges vægt på at synliggøre projektets indsats og resultater, herunder som videnskabelige publikationer, hvordan projektet kan inspirere andre, samt hvordan resultaterne kommer ud at arbejde. Brugernes involvering og projektets bud på effekten vil blive bedømt, og de skal derfor tydeligt beskrives i ansøgningen.

Projektet skal løbende gennem projektperioden bidrage til formidling på såvel dansk som engelsk via ICROFS' kommunikationskanaler. Projektlederen samt 1-2 projektdeltagere skal desuden deltage i årlige statusmøder, og der skal således afsættes såvel tid som midler til rejse

og/eller forplejning ved disse møder. Projektlederen forventes også at bidrage til formidling om projektets resultater ved afslutningen af projektet samt ved afslutningen af hele programmet.

*Læs mere om GUDP's Strategi for 2019-2022 og Handlingsplan for 2020 på [GUDP's hjemmeside](#). samt om ICROFS' forsknings- og udviklingsstrategi [her](#).*

### **Krav om kvantificering af effekterne**

For at opnå tilskud fra GUDP er det en forudsætning, at projektet skaber konkrete, målbare resultater, der kan kvantificeres, og det skal så vidt muligt dokumenteres i ansøgningen. Når man beskriver et projekts effekter i forhold til "spider web", skal man angive udgangspunktet, så projektets bidrag kan identificeres og så vidt muligt kvantificeres. Det fremgår nærmere af vejledning til Organic RDD 6 2020, hvordan kvantificeringen for de enkelte parametre skal angives.

Ansøgeren skal forklare, hvordan projektet kan bidrage til forbedringer. De forventede effekter indgår i den konkrete vurdering af ansøgningerne, og det er derfor vigtigt, at de angivne effekter er vurderet realistisk, og at beregningerne er underbyggede.

### **Kommerciel udbredelse og forretningsplan**

Da GUDP prioriterer at give tilskud til projekter med et kommercielt potentiale, er forretningsplaner en vigtig del af ansøgningen. Projekter med fokus på økologisk jordbrugs bidrag til samfundsgoder (type 2) er undtaget fra dette krav og skal ikke udarbejde en forretningsplan. (Se uddybende oplysninger i afsnittet "Finansiering og kommercielle forhold")

### **Fokus på hele værdikæden**

GUDP har fokus på hele værdikæden og lægger vægt på, at projekterne har deltagelse fra de led, der er relevante i det enkelte tilfælde såsom produktions-, forarbejdnings-, afsætnings- og transportleddet.

### **Brobygning i fødevarerektoren**

GUDP ønsker at styrke brobygning, samarbejde og vidensdeling mellem forskere, virksomheder, landmænd og fiskere samt aktører fra andre sektorer med ekspertise, der kan gavne hele fødevarerektoren.

### **Forskning og forankring af viden i projektet**

GUDP-projekter skal bidrage til grøn omstilling af det danske fødevarerhverv gennem ambitiøs og forretningsorienteret nytænkning. Med støtten vil GUDP fremme samarbejde på tværs af brancher, vidensinstitutioner og virksomheder, så erfaringer og resultater bliver dokumenteret og kan anvendes i fremtiden.

Forskning skal indgå i projekterne, som et relevant middel til at opnå konkrete udviklings- og demonstrationsmål, der fremmer en veldokumenteret vej frem mod markedet, og projekter, der modtager offentlige forskningsmidler skal involvere og engagere erhvervet som aktiv partner.

GUDP stiller krav om, at vidensinstitutioner bidrager med mindst 10 pct.



### Internationalt samarbejde

Der er mulighed for at gøre brug af internationale samarbejdspartnere, når det kan tilføre et projekt merværdi, dog kan de ikke indgå som projektdeltagere, men som ekstern bistand.

### Særligt risikofyldte projekter

GUDP kan yde tilskud til projekter, der indebærer betragtelige risici, men til gengæld har tilsvarende stort potentiale for gevinst. GUDP kan derfor gøre sit tilsagn om tilskud betinget af, at ansøgeren udarbejder en supplerende undersøgelse af, om og hvordan projektet kan gennemføres. Undersøgelsen skal afdække projektets risici og belyse de potentielle gevinster. Hvis GUDP vurderer, at der er brug for en sådan undersøgelse af projektets gennemførlighed, får ansøgeren besked via GUDP-sekretariatet, der også oplyser om de nærmere betingelser.

## Finansiering og kommercielle forhold

### Aktiv og finansiel deltagelse i projekter

GUDP ønsker at fremme samarbejde mellem forskellige aktører på tværs af sektorer og brancher for at skabe synergi og styrke vidensdeling. Derfor er det vigtigt, at projekterne involverer partnere i erhvervslivet, og det er et krav, at forsknings- og vidensinstitutioner bidrager med mindst 10 pct. egenfinansiering.

### Tilskudssatser

EU's statsstøttere er den overordnede ramme for tilskudssatserne. Det er vigtigt, at ansøgeren giver præcise oplysninger om aktivitetstype, projektform og størrelsen på de involverede virksomheder. Det er forudsætningen for, at GUDP kan anvende de korrekte tilskudssatser (se tabel 1). For meget udbetalt støtte skal tilbagebetales med renter.

**Tabel 1: Maksimale tilskudssatser for GUDP-projekter \***

Virksomhedsstørrelse	Forsknings- og vidensformidlingsorganisationer	Små Virksomheder		Mellemstore virksomheder		Store virksomheder	
		Individuel	Samarbejde	Individuel	Samarbejde	Individuel	Samarbejde
<b>Aktivitetstype</b>							
Anvendt forskning	90 pct.	70 pct.	80 pct.	60 pct.	75 pct.	50 pct.	65 pct.
Udvikling	90 pct.	45 pct.	60 pct.	35 pct.	50 pct.	25 pct.	40 pct.
Demonstration	70 pct.	70 pct.	70 pct.	70 pct.	70 pct.	70 pct.	70 pct.

\* Forsknings- og vidensformidlingsorganisationer kan til gennemførelse af ikke kommercielle forsknings- og udviklingsaktiviteter opnå maksimalt 100 pct. i tilskud af de tilskudsberettigede omkostninger, under hensyn til forskningsinstitutionernes forskningsresultater er genstand for en løbende offentliggørelse, herunder som led i en undervisning.

### *Brancheorganisation og lignende samt private forsknings- og vidensformidlingsorganisationer*

Brancheorganisationer og lignende samt private forsknings- og vidensformidlingsorganisationer betragtes som store virksomheder ved fastsættelse af maksimale tilskudssatser. Hvis ansøger kan fremlægges dokumentation for, at organisationen eller institutionen (hele organisationen eller institutionen) opfylder EU-Kommissionens definition af små eller mellemstore virksomheder, kan der gives tilskudssats svarende til den pågældende virksomhedsstørrelse.

### *Krav til samarbejdsprojekter*

For at opnå forhøjet tilskud til samarbejdsprojekter skal det være et samarbejde mellem virksomheder, hvoraf mindst en er SMV, og hvor ingen virksomhed afholder mere end 70 pct. af de støtteberettigede omkostninger. Eller samarbejdet skal være mellem en virksomhed (uanset størrelse) og forsknings- og vidensformidlingsinstitution, hvor sidstnævnte afholder mindst 10 pct. af de støtteberettigede omkostninger.

I samarbejdsprojekter med forhøjet tilskudssats er det et krav, at projektets resultater formidles bredt gennem konferencer, publikationer, open access-samlinger, gratis software eller open source-software. Dette gælder dog ikke fortrolige oplysninger.

### **Støtteberettigede udgiftsposter og omkostninger**

Beskrivelsen af, hvilke udgiftsposter der er tilskudsberettigede findes i vejledningen til Skema B.

### **Kommerciel tilbagebetaling**

I de tilfælde, hvor en kommerciel udnyttelse af resultaterne giver tilskudsmodtageren et nettovenu over en periode på tre år efter projektets afslutning, skal der i visse tilfælde ske tilbagebetaling<sup>10</sup>. Tilbagebetalingen kan ikke overstige tilskuddets størrelse. Yderligere oplysninger om dette findes i "Vejledning om tilbagebetaling af tilskud" på GUDP's hjemmeside.

### **Forretningsplan**

GUDP lægger vægt på projekternes kommercielle perspektiver og for at sikre, at projekternes forretningsdel er tænkt igennem, skal alle projekter udfylde et Business Model Canvas og svare på supplerende spørgsmål i ansøgningsskemaet. Det gælder dog ikke projekter, der fokuserer på økologiens bidrag til samfundsgoder (type 2-projekter). Det skal tilsammen give et overblik over forretningsmodel, organisation og økonomi i det eller de påtænkte produkter. Oplysningerne skal være baseret på fakta med henvisninger til relevante kilder. Det er vigtigt at understøtte oplysningerne med data, som beskriver f.eks. markedsstørrelse og vækstrater.

Se mere om forretningsplaner i "Vejledning til udfyldelse af Organic RDD 6 ansøgningsskemaerne" (A29-A33) under "Ansøgningmateriale" på GUDP's hjemmeside.

## **Procedure for sagsbehandling**

Ansøgningerne bliver behandlet på grundlag af det indsendte materiale. ICROFS- og GUDP-sekretariatene gennemgår projekterne. Som en del af gennemgangen vurderes projekternes forskningsfaglige kvalitet af et internationalt ekspertpanel. Resultatet af gennemgangen forelægges

---

<sup>10</sup> Jf. § 41 i bekendtgørelse nr. 1069 af 13. september 2017

ICROFS' bestyrelse, som vurderer, prioriterer og indstiller til GUDP-bestyrelsen, som beslutter, hvilke projekter, der skal have tilsagn om støtte.

Under sagsbehandlingen kan ICROFS- og GUDP-sekretariatet kontakte projektlederen med opklarende spørgsmål, men der er ikke mulighed for at komme med nye oplysninger, som forbedrer ansøgningen. Sekretariaterne kan desuden i særlige tilfælde indhente faglig rådgivning fra eksterne sagkyndige. ICROFS- og GUDP-sekretariatet sørger for, at eksterne eksperter ikke er inhabile, og pålægger dem fortrolighed i forbindelse med behandlingen af ansøgningsmaterialet.

### **ICROFS' bestyrelses rolle**

Bestyrelsen for ICROFS har en central rolle ved vurderingen af ansøgningerne under iagttagelse af generelle regler om habilitet og fortrolighed-

- ICROFS' bestyrelse vurderer alle ansøgninger, og på baggrund af evalueringen og det internationale ekspertpanels afgørelse, indsender ICROFS' bestyrelse et begrundet forslag til programsammensætning til GUDP-bestyrelsen.
- GUDP-bestyrelsen træffer på grundlag af indstillingen fra ICROFS' bestyrelse afgørelse om sammensætningen af økologiprogrammet.

### **Forskningsfaglig vurdering**

Danmarks Innovationsfond har godkendt, at ICROFS-sekretariatet varetager den forskningsfaglige vurdering via input fra et internationalt ekspertpanel, som er godkendt af Innovationsfonden jf. fondens model 1 for en forskningsfaglig vurdering af ansøgningen. Det internationale ekspertpanel bedømmer såvel det forskningsfaglige niveau som relevans af ansøgningerne. Hvis det forskningsfaglige niveau vurderes som ikke støtteværdigt, kan projektet ikke støttes. Hvis det forskningsfaglige niveau vurderes som støtteværdigt, bruger ICROFS' bestyrelse panelets øvrige kommentarer som beslutningsgrundlag, men de er ikke bundet af ekspertpanelets vurdering af f.eks. relevans.

I Skema E skal der redegøres for forskningsindhold, problemformulering, hypotese, teoretiske grundlag, metode, tidsplan, forventede resultater og risici og for, hvilken ny viden denne forskning bidrager med. Desuden skal der redegøres for projektdeltagernes forskningsmæssige kvalifikationer.

Skema E skal indsendes som en særskilt fil. Det vil sige, at CV'er skal vedhæftes, selvom de også er vedhæftet i hovedansøgningen. Oplysningerne om det forskningsmæssige indhold skal udformes som en selvstændig redegørelse (Skema E). Innovationsfonden foretager sin vurdering på baggrund af Skema E og de medfølgende CV'er og Skema B inkl. Gantt-diagram. Hvis Innovationsfonden vurderer, at den beskrevne forskning ikke er støtteværdig, kan projektet ikke støttes.

### **Partshøring ved forskningsfaglig vurdering og ICROFS' bestyrelses indstilling**

Da der er indhentet ekstern rådgivning fra ICROFS' bestyrelse, fageksperter og fra Innovationsfonden, har ansøgeren ret til at kommentere den eksterne vurdering i en partshøring. Det sker med henblik på at afklare, om den eksterne vurdering er baseret på misforståelser i forhold til ansøgningen. Et partshørings svar kan forelægges den/de eksterne faglige rådgivere med henblik på at afklare eventuelle misforståelser.

## Fortrolighed

Ansøgningerne behandles fortroligt inden for rammerne af gældende lovgivning om offentlighed i forvaltningen.

## Offentliggørelse af ansøgninger

I forbindelse med hver ansøgningsrunde offentliggør GUDP-sekretariatet en liste over de indkomne ansøgninger. Når bestyrelsen har udvalgt de projekter, som skal have tilsagn, bliver projekttitler, tilskudsbeløb, navn på projektleder og kontaktoplysninger offentliggjort på GUDP's hjemmeside. Tilskudsbeløbenes størrelse og medfinansiering kan fremgå totalt og/eller fordelt på de enkelte deltagere. De tilsvarende oplysninger kan offentliggøres for de projekter, som har fået afslag. Alle projekter, der modtager tilsagn offentliggøres desuden med titel, deltagere, samlet budget og tilsagn, start- og slutdato samt den korte projektbeskrivelse fra ansøgningen i Grøn Projektbank på [www.groenprojektbank.dk](http://www.groenprojektbank.dk).

GUDP samarbejder med InnovationDanmarks database, der rummer oplysninger om alle statslige forsknings- og innovationsvirkemidler. InnovationDanmark registrerer projekttitel, bevillingsstatus, ansøgningsår, projektets start og slutdato, CVR-nummer, organisations- eller virksomhedstype samt tilsagn og budget pr. projekt og pr. deltager. GUDP indberetter desuden de lovpligtige oplysninger til EU-Kommissionens Statsstøtteregeister<sup>11</sup>.

## Undervejs og efter projektet

ICROFS-sekretariatet afholder et årligt statusmøde for alle Organic RDD projekter. Her vil nye projekter blive introduceret til programmet, formidling m.m.

Undervejs i forløbet får hvert projekt tilknyttet en faglig medarbejder i ICROFS- og GUDP-sekretariatet, som løbende er i dialog med projektlederen og følger med i projektet. Medarbejdere fra GUDP-sekretariatet kan også i nogle tilfælde deltage som observatører i projekters styregruppe eller i følgegrupper for klynger af beslægtede projekter.

## Status- og slutrapporter

Alle Organic RDD-projekter skal hvert år omkring 1. maj indsende en statusrapport om resultater og fremdrift i projektet. Den første statusrapport skal afleveres, når projektet har været i gang i over otte måneder. ICROFS fremsender instruktioner om statusrapport direkte til projektlederne.

Et Organic RDD-projekt skal endvidere afsluttes med en faglig rapport, der indsendes senest tre måneder efter, at projektet er afsluttet. Rapporten skal redegøre for indholdet af det samlede projekt, herunder aktiviteterne i projektet, udfordringer under vejs, hvordan de er håndteret og hvilke resultater, man har opnået. ICROFS fremsender instruktioner om slutrapport direkte til projektlederne.

---

<sup>11</sup> Se nærmere under Erhvervsstyrelsens hjemmeside under EU statsstøtteregeisters indberetningssystem.

## Kommunikation og rapportering

Resultaterne af et Organic RDD-projekt skal så vidt muligt formidles, så både andre virksomheder og forskere kan bruge dem og bygge videre på dem. De gode historier om grøn innovation i fødevarerhvervet skal desuden formidles til en bredere offentlighed, når resultaterne har almen samfundsinteresse. Derfor er kommunikation en vigtig del af alle Organic RDD-projekter. Det skal fremgå tydeligt ved kommunikation af et projekt, at det er finansieret af GUDP gennem Organic RDD-programmet, der koordineres af ICROFS.

### Kommunikationsplan

Som en del af projektbeskrivelsen skal ansøgeren udarbejde en kommunikationsplan for projektet. Planen skal forholde sig til, hvem der har interesse i projektets idé og resultater og til, hvordan projektets resultater formidles til de relevante målgrupper. Se også prioriteringskriterie 6: formidling og brugerinddragelse.

### Projektbeskrivelser på ICROFS's hjemmeside

ICROFS-sekretariatet udarbejder en artikel om hvert af de projekter, der får tilsagn om støtte. Artiklen bliver skrevet journalistisk i dialog med projektlederen og bliver uploadet på ICROFS', GUDP's og projektets hjemmeside. Den indeholder beskrivelse af projektet, eventuelt citater til pressebrug og billeder, som projektet stiller til rådighed. Artiklen skal også kunne fungere som pressemeddelelse og helt eller delvist kunne bruges af journalister i forbindelse med medieomtale af projektet. Fortrolige dele af projekterne vil ikke blive offentliggjort.<sup>12</sup> Se tidligere Organic RDD projektbeskrivelser på ICROFS' hjemmeside <http://icrofs.dk/forskning/dansk-forskning/>. Se i øvrigt nedenfor under offentliggørelse.

Undervejs i projektet kan statusrapporterne også blive brugt i GUDP's nyhedsformidling i et samarbejde mellem sekretariatet og projektlederen.

### Offentliggørelse af slutrapporter

Som en del af slutrapporten afleveres en liste over, hvordan resultaterne er blevet formidlet i projektperioden – det vil sige en oversigt over f.eks. videnskabelige artikler og andre publikationer, konferenceindlæg, workshops mv. samt evt. pressemateriale og links til journalistisk dækning af projektet i medierne.

Rapportens ikke-fortrolige konklusioner vil som hovedregel blive offentliggjort digitalt. Efter nærmere aftale kan resultaterne desuden blive formidlet i form af nyheder på GUDP's hjemmeside, pressemeddelelser og målrettede henvendelser til relevante medier.

---

<sup>12</sup> Vurderingen af, hvorvidt der er tale om fortrolige oplysninger sker efter gældende forvaltningsretlige regler.

## Behandling af personoplysninger, GDPR

GUDP-ansøgninger behandles fortroligt indenfor GUDP- og ICROFS-sekretariatet og udleveres som udgangspunkt ikke til udenforstående. Dog kan der søges om aktindsigt efter de gældende regler om offentlighed i forvaltningen. Der kan der dog ikke udleveres fortrolige oplysninger ud over de tilfælde, der er fastsat i reglerne.

På baggrund af persondataforordningen, GDPR, der trådte i kraft i maj 2018, skal vi oplyse følgende om GUDP's håndtering af persondata: Ansøgere om GUDP-tilskud indsender personoplysninger i forbindelse med ansøgningen og evt. ved efterfølgende sagsbehandling. Hvis man ikke gør det, kan GUDP ikke behandle ansøgningen, jf. Kapitel 3 i bekendtgørelse nr. 23 af 4. januar 2017 af lov om Grønt Udviklings- og demonstrationsprogram (GUDP-loven).

GUDP-sekretariatet og bestyrelsen behandler oplysninger i forbindelse med sagsbehandling og udvælgelse af projekter. Materiale, der er indsendt, kan videregives til eksterne fagpersoner uden for sekretariatet og til Innovationsfonden med det formål at indhente faglig rådgivning og vurdering. Personoplysninger kan herudover udveksles med fagpersoner i og uden for GUDP-sekretariatet ved opfølgende sagsbehandling i forbindelse med GUDP-projekter.

Ved kontrol af GUDP-projekter kan der udveksles personoplysninger med andre myndigheder i henhold til § 18 i GUDP-loven.

Ud over det indsendte materiale indsamler og opbevarer GUDP-sekretariatet personoplysninger fra offentligt tilgængelige kilder i forbindelse med informationsaktiviteter. Oplysningerne opbevares i sekretariatets arkivsystemer indtil de bliver videregivet til Rigsarkivet i henhold til Lovbekendtgørelse nr. 1201 af 28. september 2016 (Arkivloven). Oplysningerne kan ikke slettes. Som oplyst ovenfor offentliggøres dele af projektansøgningerne, og GUDP videregiver de oplyste personoplysninger til InnovationDanmark databasen og EU kommissionens statsstøtteregister.

GUDP-sekretariatet opbevarer oplysningerne i et år efter indsendelse i lukkede filsystemer, hvorefter de slettes. Oplysningerne opbevares herudover i Landbrugsstyrelsens sagsbehandlingssystem indtil oplysninger bliver videregivet til Rigsarkivet i henhold til arkivloven. Oplysningerne i arkivet kan ikke slettes.

Anmodning om indsigt i eller berigtigelse af personoplysninger kan rettes til GUDP-sekretariatets dataansvarlig, som er sekretariatets teamleder. GUDP-sekretariatets jurist er assisterende databehandler for ovennævnte personoplysninger gemt hos Miljøstyrelsen. De dataansvarlige og databehandlerne kan kontaktes via GUDP-sekretariats e-mail [GUDP@lbst.dk](mailto:GUDP@lbst.dk)