



## Forundersøgelse

# Ansøgning om tilskud til forundersøgelse af kommunalt vådområdeprojekt

Oktober 2013

jf. Miljøministerets bekendtgørelse nr. 853 af 30. juni 2010 om kriterier for vurdering af kommunale vådområdeprojekter, med senere ændringer, og Fødevareministeriets bekendtgørelse nr. 951 af 30. juli 2010 om tilskud til kommunale vådområdeprojekter, med senere ændringer.

Ansøgning med bilag sendes elektronisk på e-mail: [vandprojekter@nst.dk](mailto:vandprojekter@nst.dk) til Miljøministeriet, Naturstyrelsen, Naturplanlægning, naturprojekter og skov.

Naturstyrelsen foretager en vurdering af projektets indhold og økonomi og videresender ansøgningen med indstilling om afgørelse til NaturErhvervstyrelsen.

NaturErhvervstyrelsen træffer afgørelse og meddeler dette til ansøger.

Ansøgning kan indsendes løbende.

Alle rubrikker i skemaet bedes udfyldt.

| A. Oplysninger om den projektansvarlige kommune |            |        |
|---|------------|--------|
| CVR-nr.   | Evt. P-nr. |        |
| Kommune   |            |        |
| Vejnavn og nr.                                  |            |        |
| Postnr.   | By         |        |
| Kontaktperson                                   |            |        |
| Telefonnr.                                      | Mobil nr.  | E-mail |
| Projekt navn                                    |            |        |

| B. Generelle oplysninger om projektet              |  |               |  |
|--|--|---------------|--|
| Beliggenhedskommune(r)                             |  |               |  |
| Hovedvandopland                                    |  | Delvandopland |  |
| Omfattet af vandoplandsplan                        | Version  | Dato          |  |
| Anslået projektareal (ha)                          | Projektområdet ligger i eller i nærheden af Natura 2000 område: (navn og nummer) |               |  |
| Anslået antal ejendomme, der omfattes af projektet | Er området udpeget som lavbundsareal i kommuneplanen (ja/nej)?                   |               |  |
| Områdets samlede N-reduktion (t N/år)              | Arealeffektivitet for kvælstoffjernelse (kg N/ha/år)                             |               |  |

| C. Beskrivelse af forundersøgelser                          |
|---|
| Formål  |
| Indhold af ejendomsmæssig forundersøgelse (se vejledning)   |
| Indhold af teknisk forundersøgelse (se vejledning)          |
| Forundersøgelserne udføres af (kommune, rådgiver el. andre) |

| D. Redegør for hvilke forundersøgelser der evt. allerede er gennemført, og hvorledes det ansøgte supplerer disse |
|--|
|  |

## E. Tidsplan

Forundersøgelse forventes påbegyndt d. 20 og afsluttet d. 20 .

**Bemærk:** tilskudsberettigede udgifter skal være afholdt inden den anførte afslutningsdato. Projektperioden kan forlænges ved ansøgning til NaturErhvervstyrelsen inden den anførte afslutningsdato.

## F.1 Budget

| Udgifter  | kr. i alt |
|---|-----------|
| Udgifter til information og møder   |           |
| Leje af udstyr med købsmulighed   |           |
| Konsulentbistand til teknisk forundersøgelse (udfyld også E1.1)                               |           |
| Konsulentbistand til ejendomsræssig forundersøgelse (udfyld også punkt E1.1)                  |           |
| Løn til kommunens personale, der er beskæftiget med forundersøgelsen (udfyld også punkt E1.1) |           |
| Andet (udgifts arten <u>skal</u> anføres)   |           |
| <b>Udgifter i alt</b>   |           |

### E. 1.1. Specifikation af udgifter i E.1. til konsulentbistand samt løn til Kommunens personale

| Konsulentbistand                       |  | I alt | kr.          |            |
|--|--|-------|--------------|------------|
| (Antal timer og timesats skal angives) |  |       |              |            |
| Konsulentbistand 1:                    |  |       |              |            |
|  | timer à  | kr.   | I alt kr.    |            |
| Konsulentbistand 2:                    |  |       |              |            |
|  | timer à  | kr.   | I alt kr.    |            |
| Konsulentbistand 3:                    |  |       |              |            |
|  | timer à  | kr.   | I alt kr.    |            |
| Konsulentbistand 4:                    |  |       |              |            |
|  | timer à  | kr.   | I alt kr.    |            |
| <b>2</b>                               | <b>Interne lønomkostninger</b> (kun for tilsagnshavers personale - skal kunne dokumenteres ved faktura eller tilsvarende dokument på udbetalingstidspunktet. |       | <b>I alt</b> | <b>kr.</b> |
| Lønkategori 1 (projektleder)           |  |       |              |            |
|  | timer à  | kr.   | I alt kr.    |            |

|  |         |  |     |           |
|--|---------|--|-----|-----------|
| Lønkategori 2 (medarbejdere med særlige kvalifikationer) |         |  |     |           |
|  | timer à |  | kr. | I alt kr. |
| Lønkategori 3 (andre medarbejdere)                       |         |  |     |           |
|  | timer à |  | kr. | I alt kr. |

|  |                             |                              |
|--|-----------------------------|------------------------------|
| <b>G. Rimelige priser</b>  |                             |                              |
| <b>Samlede omkostninger pr. ha (F1 udgifter i alt/ B anslået projektareal)</b> |                             | <b>kr./ha</b>                |
| Er omkostninger til gennemførelse af forundersøgelsen højere end 6.500 kr./ha  | Ja <input type="checkbox"/> | nej <input type="checkbox"/> |
| Hvis ja, anføres begrundelse for høje omkostninger:                            |                             |                              |

|   |     |      |
|---|-----|------|
| <b>H. Udbudsregler</b>  |     |      |
| Er projektet omfattet af udbudspligt efter EU's udbudsdirektiv eller den danske tilbudslov?                                     | Ja: | Nej: |
| Er projektet del af en større entreprise, som er omfattet af udbudspligt efter EU's udbudsdirektiv eller den danske tilbudslov? | Ja: | Nej: |
| Hvis ja, anfør hvilke udbudsregler, der gælder for projektet, og hvad Kommunen vil gøre for at følge reglerne:                  |     |      |

|   |
|---|
| <b>I. Bilag</b>   |
| - Projektafgrænsning (se vejledning – den foreløbige afgrænsning skal fremgå både af kortudsnit/billedfil (jpeg) og som GIS.fil (benyt MapInfo) |

|   |             |
|---|-------------|
| <b>J. Erklæring og underskrift</b>  |             |
| Undertegnede ansøger erklærer, at oplysninger, der står i ansøgningen, er i overensstemmelse med de faktiske forhold og afgivet uden forbehold. |             |
| Dato  | Underskrift |