



Vejledning om præmie for moderfår 2011

marts 2011



Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri
FødevarerErhverv=

Vejledning om præmie for moderfår

Denne vejledning er opdateret alene til udgivelse på Internettet af FødevarerErhverv i januar 2011 og rettet i marts 2011.

Fotograf: Istockphoto.

VEJLEDNING OM PRÆMIE FOR MODERFÅR

ISBN 978-87-7120-011-9 (web)

© FødevarerErhverv

FødevarerErhverv

Nyropsgade 30

1780 København V

Tlf.: 3395 8000

Fax: 3395 8080

E-mail: ferv@ferv.dk

Websted: www.ferv.fvm.d

Indholdsfortegnelse

Forord	4
Nyt i forhold til sidste år	6
1. Generelle forhold	6
Forudsætninger for at opnå præmie for moderfår	6
Hvem kan få præmie?	6
Bedrift og besætning	6
2. Deltagelse i præmieordningen	7
Indsendelse af Fællesskema	7
Udbetaling af moderfårspræmie	8
Minimumkrav for udbetaling af moderfårspræmier	8
Graduering – fradrag i moderfårspræmierne	10
Uberettigede udbetalte beløb	10
Nationalt loft for præmier til moderfår	10
3. Producentoplysninger	11
Adresseændringer	11
Uforudsigelige forhold (force majeure)	11
4. Overførsel af data	12
5. Præmie for moderfår	13
Nedgang i antal moderfår (10 dags-reglen)	14
Producenter af fåremælk	14
6. Mærkning og registrering af moderfår	15
Besætningsregister	15
7. Præmierettigheder	16
Overdragelse af præmierettigheder	16
Toldning ved overdragelse af præmierettigheder	17
Ansøgning om rettigheder fra den Nationale Reserve	18
Udnyttelse af præmierettigheder	18
8. Flytning af moderfår	19
9. Producent skifte	20
10. Kontrol og sanktioner	21
Kontrol på bedriften	21
Kontrolrapport	21
Krydsoverensstemmelse	22
Sanktioner efter kontrol på bedriften	22
Urigtige oplysninger afgivet med forsæt	22
11. Offentliggørelse af data om støtte på Internettet	23
12. RYK afdelinger – adresser, telefonnumre og e-post adresser	24

13. Retsgrundlag	25
Stikordsregister	26

Forord

Denne vejledning orienterer dig om reglerne for ansøgning om præmie for moderfår. Du kan finde Fødevarerhvervs vejledninger, stamdatakort og skemaer på www.ferv.fvm.dk/husdyr eller du kan bestille dem på husdyr@ferv.dk (hvor du skal oplyse enten CPR- eller CVR-nummer).

Du kan læse om forholdet mellem din enkeltbetalingsansøgning og moderfårspræmien på side 8 i denne vejledning.

Vi anbefaler, at du gør dig bekendt med reglerne for at opnå moderfårspræmie, som de er beskrevet i denne vejledning.

Bemærk at denne vejledning gælder for 2011. Du kan finde opdaterede versioner af denne vejledning og holde dig orienteret om moderfårsordningen på Fødevarerhvervs hjemmeside www.ferv.fvm.dk.

Med venlig hilsen

Fødevarerhverv
Landbrugsstøttekontoret

Præmieordninger for får		
	Moderfår	Malkefår
Krav for at opnå præmie	Dyr som er mindst 1 år eller som har læmmet mindst 1 gang, senest 9. juli.	Dyr hvorfra du afsætter mælk eller mælkeprodukter
Præmie i kr. pr. dyr	Ca. 110,00 kr.	Ca. 90,00 kr.
Præmiebeløbene er angivet i kroner pr. dyr. Det er eurokursen den sidste bankdag før den 1. oktober i 2011, der vil blive lagt til grund ved beregningen af fårepræmier for 2011.=		

Nyt i forhold til sidste år

Hvad sker der med moderfårspræmieordningen efter 2011 ?

Moderfårspræmieordningen ophører med udgangen af 2011 og med udbetaling i december 2011. Der vil fra og med 2012 ske en afkobling af moderfårspræmier. Ved afkoblingen af præmierne for moderfår fordeles det afkoblede beløb til producenterne i form af et MF- tillæg på grundlag af gennemsnittet er de udbetalte præmier i 2010 og 2011.

Tillægget fordeles på alle producentens *ejede* betalingsrettigheder på fristen for indsendelse af Fællesskemaet i 2012. Det gælder også selvom betalingsrettighederne ikke udnyttes i 2012, og hvis de er bortforpagtede. Hvis producenten den 27. april 2012 ikke *ej*er nogen betalingsrettigheder, tildeles der særlige betalingsrettigheder med en maksimal værdi af højst 5000 € pr. rettighed. Disse særlige rettigheder giver ret til en årlig støtte uden jord, men med forpligtelse til at opretholde en husdyrproduktion.

Hvis du har modtaget moderfårspræmier i 2010 og 2011, vil du i foråret 2012 modtage en oversigt med beregning af tillægget og en vejledning med information om, hvordan du skal forholde dig.

1. Generelle forhold

I denne vejledning betyder moderfårspræmie den særlige præmie for moderfår.

Forudsætninger for at opnå præmie for moderfår

De vigtigste forudsætninger, for at du kan opnå præmie for moderfår, er følgende:

- Har du rådighed over landbrugsarealer, skal du udfylde og indsende en ansøgning om enkeltbetaling (også selvom du ikke ønsker at modtage enkeltbetaling). **Se kap. 2.** (Vær desuden opmærksom på, at du skal benytte samme CVR-nummer ifm. alle ordninger administreret af FødevarerErhverv).
- Du skal råde over mindst 10 præmierettigheder. **Se kap. 7.**
- Du skal holde mindst 10 moderfår på din bedrift. **Se kap. 5.**
- Du skal indsende en ansøgning om præmie for moderfår. **Se kap. 2.**
- Alle moderfår i din besætning skal være registreret korrekt og bære godkendte CKR-øremærker. **Se kap. 6.**
- Du skal holde det ansøgte antal moderfår på bedriften i mindst 100 dage. Denne periode løber fra den 1. april til den 9. juli (begge dage inkl.). **Se kap. 5.**
- Du skal føre et overskueligt og ajourført besætningsregister. **Se kap. 6.**
- Du skal inden for 10 arbejdsdage skriftligt give FødevarerErhverv meddelelse om nedgang i dit ansøgte antal moderfår i holdeperioden. **Se kap. 5.**
- Producerer du fåremælk eller fåremælksprodukter, skal du anføre dette i ansøgnings-skemaet. **Se kap. 5.**
- Du skal medvirke ved eventuel kontrol af dine moderfår på din bedrift. **Se kap. 10.**

Hvem kan få præmie?

Personer, selskaber eller producentfællesskaber kan opnå moderfårspræmie, hvis de gældende regler er blevet overholdt for dyrene.

Bedrift og besætning

En bedrift består af samtlige produktionsenheder (ejendomme, moderfårsbesætninger og arealer), som er beliggende i Danmark. Ved en besætning forstås i denne vejledning alle bedriftens tilhørende moderfårsbesætninger.

2. Deltagelse i præmieordningen

Du bliver ikke automatisk tilmeldt præmieordningen. Ønsker du præmier for dine moderfår, skal du udfylde og indsende en ansøgning om præmier for moderfår til FødevarerErhverv.

Ønsker du ikke længere at modtage præmier for dine moderfår, skal du blot lade være med at indsende en ansøgning.

Indsendelse af Fællesskema

Råder du over landbrugsjord, skal du uanset om du søger om enkeltbetaling eller ej, indsende et Fællesskema, hvori du skal angive alle dine landbrugsarealer. Dette gælder også selvom du kun råder over forpagtede arealer. Dette er en betingelse for at modtage præmie. Har du kun en græsningsret til et areal, skal du ikke indsende et Fællesskema.

Oplysning om landbrugsarealer

Råder du den 27. april 2011 over landbrugsarealer, skal du som betingelse for modtagelse af husdyrpræmier oplyse om markernes størrelser, beliggenhed og afgrøder. Råder du *ikke* over landbrugsarealer, anbefaler vi, at du blot udfylder side 1 i Fællesskemaet.

Du skal senest den 27. april 2011 indsende Fællesskemaet med en udfyldt markplan samt medsende markkort med landbrugsarealerne indtegnet, hvis du råder over landbrugsarealer, også selvom du ikke ønsker at modtage Enkeltbetaling og ikke råder over støtteberettigede arealer. I ansøgningskemaets markplan skal du anføre alle dine marker.

Ved *landbrugsareal* forstås i denne forbindelse det samlede areal, der er udlagt som agerjord, permanent græsareal eller areal med permanente afgrøder.

Hvornår råder man over landbrugsarealer

Når du skal afgøre om du råder over landbrugsarealer, skal du være opmærksom på følgende:

- Ejer du arealer som du bortforpagter, *råder du ikke over arealerne*
- Har du en græsningsaftale om at dine dyr kan gå på en anden producents jord, *råder du ikke over arealerne.*
- Forpagter du et areal til din bedrift, som ejes af en anden producent, *råder du over arealet*
- Ejer du arealer, men har indgået en græsningsaftale med en anden producent om udnyttelsen af arealet til afgræsning eller slet, *råder du over arealet.*

Frist

Frister for modtagelse af Fællesskemaet i FødevarerErhverv hvis du råder over landbrugsarealer:

Den 27. april 2011 uden reduktion i din Enkeltbetaling, hvis du råder over støtteberettigede landbrugsarealer og betalingsrettigheder. Hvis Fællesskemaet modtages efter den 27. april men inden den 23. maj, reduceres Enkeltbetalingen med 1% pr. arbejdsdag regnet fra den 28. april 2011.

Den 23. maj uden reduktion i moderfårspræmier, hvis du kun råder over landbrugsarealer hvortil der ikke kan opnås støtte eller ikke har betalingsrettigheder eller hvis du slet ikke råder over landbrugsarealer.

Modtages Fællesskemaet efter den 23. maj vil det blive afvist. Det kan betyde, at du hverken kan opnå Enkeltbetaling eller moderfår for indeværende år.

Hvis du råder over landbrugsarealer og *ikke* indsender et Fællesskema med oplysning om arealerne, er du *ikke* berettiget til husdyrpræmier det pågældende år.

Udbetaling af moderfårspræmie

Der udbetales moderfårspræmier 1 gang om året, og oplysningerne om støtteudbetalingen vil blive indberettet til SKAT.

Fødevarerhverv forventer at udbetale moderfårspræmien i december. Moderfårspræmien udbetales senest den 31. marts 2012.

Minimumkrav for udbetaling af moderfårspræmier

Ansøgere om moderfårspræmier skal også opfylde én af følgende minimumbetingelser. For at modtage dine moderfårspræmier skal du opfylde følgende:

- Summen af præmieberettigede moderfår samt eventuel støtte på grundlag af særlige betalingsrettigheder, skal tilsammen udgøre mindst 300 €, svarende til ca. 2.235 kr., og svarende til præmier for mindst 21. moderfår i det pågældende støtteår.
eller
- Du råder over mindst 2 ha støtteberettiget landbrugsjord, som giver ret til direkte betalinger

Beregningen af støttebeløbene sker på grundlag af det fastslåede areal og det fastslåede antal præmieberettigede dyr, men inden eventuel sanktion.

Her kan du se eksempler på, hvordan de nye minimumsgrænser påvirker udbetalingen:

Eks. 1

Ingen udbetaling

Du søger ikke om husdyrpræmier og har arealer under 2 ha i din ansøgning om enkeltbetaling., Du opfylder ingen af minimumsgrænserne, og du får derfor ingen støtte..

Eks. 2

Udbetaling af enkeltbetaling

Du søger ikke om husdyrpræmier, men har arealer og betalingsrettigheder over 2 ha i din ansøgning om enkeltbetaling.

Du opfylder hermed minimumsgrænsen på de 2 ha og får udbetalt enkeltbetaling.

Eks. 3

Ingen udbetaling

Du søger om husdyrpræmier for under 300€ og har arealer på under 2 ha i din ansøgning om enkeltbetaling.

Du opfylder ingen af minimumsgrænserne og får ingen støtte..

Eks. 4

Udbetaling af enkeltbetaling og husdyrpræmier

Du søger om husdyrpræmier for over 300€ og har arealer og betalingsrettigheder over 2 ha i din ansøgning om enkeltbetaling.,

Du opfylder hermed minimumsgrænsen på de 2 ha og får udbetalt såvel enkeltbetaling som husdyrpræmier.

Eks. 5

Udbetaling af enkeltbetaling og husdyrpræmier

Du søger om husdyrpræmier for over 300€ og har arealer mellem 0,30 - 2 ha og tilsvarende betalingsrettigheder i din ansøgning om enkeltbetaling.,

Du opfylder hermed minimumsgrænsen på 300€ og får udbetalt såvel husdyrpræmier som enkeltbetaling.

Eks. 6

Udbetaling af enkeltbetaling og husdyrpræmier

Du søger om husdyrpræmier for over 300€ og har arealer og betalingsrettigheder over 2 ha i din ansøgning om enkeltbetaling.

Du opfylder hermed begge minimumsgrænser og får udbetalt såvel husdyrpræmier som enkeltbetaling.

Eks. 7

Udbetaling af husdyrpræmier

Du søger om husdyrpræmier for over 300€ og har arealer under 0,30 ha i din ansøgning om enkeltbetaling.

Du opfylder hermed minimumsgrænsen på 300€ og kan få udbetalt husdyrpræmier, men ikke enkeltbetaling, hvor det mindste areal der kan opnås støtte til er 0,3 ha.

Eks. 8

Udbetaling af husdyrpræmier

Du søger om husdyrpræmier for over 300€, og råder ikke over landbrugsarealer., Du opfylder hermed minimumsgrænsen på 300€ og kan få udbetalt husdyrpræmier.

Eks. 9

Ingen udbetaling

Du søger om husdyrpræmier for under 300€ og råder ikke over arealer...

Du opfylder ingen af minimumsgrænserne og kan ikke få husdyrpræmier.

Graduering – fradrag i moderfårspræmierne

Der vil i 2011 blive fratrukket 9 % af den del af din totale direkte landbrugsstøtte (graduering), som overstiger 5.000 euro ca. 37.220kr. Hovedparten (80 %) af fradraget bliver stillet til rådighed for projekter i Danmark under landdistriktsprogrammet. Den totale direkte støtte, er støtten fra følgende ordninger:

Enkeltbetaling
Handyrpræmie
Præmie for moderfår
Stivelseskartofler

Uberettigede udbetalte beløb

Hvis du uberettiget har modtaget præmiebeløb, skal du tilbagebetale beløbet pålagt renter fra det tidspunkt, hvor tilbagebetalingskravet er fremsat. Beløbet kan eventuelt modregnes i en senere udbetaling.

Nationalt loft for præmier til moderfår

Den økonomiske ramme for præmier til moderfår er i 2011. uændret på 855.000 Euro eller ca. 6,34 mio. kr. Hvis dette budgetloft bliver overskredet, sker der en forholdsmæssig nedsættelse af præmiebeløbene pr. moderfår. Dette gælder for alle producenter der har søgt om moderfårspræmie i det pågældende ansøgningsår.

Fastsættelse af præmien

Den præmie, der kan udbetales, vil være bestemt af antallet af ansøgte moderfår og det fastsatte budget for ordningen. Præmiebeløbet kan dog ikke overstige den præmie på 156 kr. der var gældende i 2004. Det forventes, at præmien i 2011 vil være ca. 110 kr. for moderfår, og 88 kr. for malkefår.

3. Producentoplysninger

Præmiebeløb vil blive indsat direkte på den af dine konti som du har registreret som NEM-konto. Hvis du ønsker at ændre dit bank- eller girokontonummer, skal du rette henvendelse til din bank, for at få ændret NEM-kontoen.

Adresseændringer

Hvis du har *adresseændringer*, skal du henvende dig med ændringen på et af nedenstående steder, afhængig af hvilken type virksomhed du har.

- Er din virksomhed registreret i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen (selskaber m.fl.), skal du henvende dig til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, Kampmannsgade 1, 1780 København V. Tlf. 33 30 77 00, www.cogs.dk
- Hvis du har en personligt ejet virksomhed, skal du ligeledes henvende dig til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen.
- Hvis du ikke er virksomhedsregistreret, dvs. ikke har et CVR-nr., men bruger dit CPR-nummer, skal du henvende dig på det lokale folkeregister, www.cpr.dk

Du skal altid anvende det samme CVR-nummer overfor Fødevarerhverv, uanset hvilke ordninger det drejer sig om. Det er en forudsætning for at opnå præmier, at det også er det samme CVR-nummer, du anvender i CHR.

Uforudsigelige forhold (force majeure)

Hvis der opstår uforudsigelige og ekstraordinære forhold (force majeure), som f.eks. brand, producentens alvorlige sygdom eller død, kan retten til præmier bevares, selv om ordningens krav ikke er opfyldt.

Fødevarerhverv skal have skriftlig underretning om forholdet inden 10 arbejdsdage efter, at de ekstraordinære forhold er konstateret. Ved sygdoms- og ulykkestilfælde skal Fødevarerhverv have skriftlig underretning om forholdet senest 10 dage efter at du igen er i stand til at give dette. Dokumentation, fx lægeerklæring, skal vedlægges.

4. Overførsel af data

Oplysningerne i din ansøgning om præmie for moderfår vil blive overført til Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeris grunddataregister, det Centrale HusdyrbrugsRegister (CHR).

CHR bliver anvendt som redskab for samtlige institutioner under Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri, ved administration, støtteudbetaling og kontrol ved gennemførelsen af den fælles landbrugspolitik. En række af registrets oplysninger vil blive videregivet til Plantedirektoratet i henhold til særlig aftale.

Dataansvarlig for CHR er Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri.

5. Præmie for moderfår

Et præmieberettiget moderfår er et moderfår, som den 9. juli mindst er 1 år eller har læmmet 1 gang. Du kan kun få præmie for det antal moderfår du søger for og samtidig har rettigheder til.

Du skal på **ethvert tidspunkt** i holdeperioden (100 dage) fra den 1. april til den 9. juli (begge dage inkl.), holde **mindst** det antal moderfår i besætningen, som du har søgt præmie for.

Du skal **mindst** have 10 præmierettigheder, holde **mindst** 10 moderfår på din bedrift og derfor søge om præmie til mindst 10 dyr i ansøgningen. Du får kun udbetalt moderfårspræmie for det antal rettigheder du har, dvs. har du 30 moderfår, men kun 27 moderfårspræmierettigheder, vil du kun modtage støtte til 27 moderfår.

Du skal være opmærksom på minimumkrav for udbetaling af moderfårspræmier (se kap.2), og at du skal søge om præmier for mindst 21 moderfår for at kommer over minimumgrænsen på 300€.

Ansøgningskemaet bliver automatisk udsendt primo marts til de producenter, der har moderfårsrettigheder. Du kan også hente ansøgningskemaet på www.ferv.fvm.dk/husdyr

Ansøgningsperioden begynder den 1. marts hvert år.

Ansøgningen sendes til:

Fødevarerhverv
Nyropsgade 30
Postboks 2459
1780 København V

Ansøgningen skal være afsendt, så den under normal postgang kan modtages i Fødevarerhverv **senest den 31. marts**. Ansøgningen skal derfor være poststempelt senest den 30. marts.

Du kan på postkontoret få udstedt en postkvittering ("indleveringsattest for almindeligt brev"). Af postkvitteringen skal "postboks nr. 2459" fremgå, og postkvitteringen skal endvidere være forsynet med poststempel og dato for afsendelse af ansøgningen.

Postkvitteringen er din dokumentation for, at du har indsendt din ansøgning om præmie for moderfår, og at Fødevarerhverv under normal postgang ville have modtaget ansøgningen rettidigt.

Du kan også faxe din ansøgning på fax nr. 33 95 80 20 eller maile den (skannet med underskrift) til landbrugsstotte@ferv.dk. Hvis du faxer eller mailer, behøver du ikke indsende ansøgningen pr. brev. Ansøgningen skal være modtaget i Fødevarerhverv **senest den 31. marts – kl.23:59**. Gem fax- eller mailkvitteringen. Dato, tidspunkt og hvad der er faxet eller mailet, skal tydeligt fremgå af denne.

Modtages ansøgningen efter den 31.marts i produktionsåret nedsættes præmien med 1 % for hver arbejdsdag, ansøgningen er forsinket. Modtages ansøgningen efter den 26. april, kan der ikke udbetales præmie for det pågældende produktionsår, og du risikerer inddragelse af dine rettigheder.

Nedgang i antal moderfår (10 dags-reglen)

Hvis der sker nedgang i antallet af moderfår i holdeperioden som følge af "besætningens naturlige livsvilkår", dvs. ulykkestilfælde og visse sygdomme i besætningen, skal du indsende en nedgangsmeddelelse til Fødevarerhverv.

Du kan finde nedgangs-meddelelsen på www.ferv.fvm.dk/husdyr. Nedgangsmeddelelsen kan også rekvireres ved telefonisk henvendelse til Fødevarerhverv.

Du skal kun indsende en nedgangsmeddelelse, hvis du efter nedgangen har et lavere antal moderfår, end det antal du har søgt om præmie for.

Nedgangsmeddelelsen skal være Fødevarerhverv i hænde **senest 10 dage efter**, at du har konstateret nedgangen. Hvis du overholder dette, mistes præmien kun for det antal moderfår der er afgået og der vil i den forbindelse ikke blive pålagt yderligere sanktioner.

Modtager Fødevarerhverv nedgangsmeddelelsen efter de 10 dage, vil du, udover at miste præmien for de fragåede moderfår, også få en sanktion på dit samlede antal præmierettigheder.

Salg eller slagtning i holdeperioden af moderfår, som du har søgt præmie for, betragtes **ikke** som nedgang, som følge af "besætningens naturlige livsvilkår".

I holdeperioden skal eventuel nedgang i antal dyr og årsag til denne fremgå af besætningsregisteret. Nedgangen skal kunne dokumenteres, f.eks. ved skriftlig dokumentation fra destruktions-anstalten (heraf skal fremgå afhentningsdato), eller en regning fra dyrlægen som har tilset dyret. Denne dokumentation skal ligge sammen med dit besætningsregister og **ikke** indsendes til Fødevarerhverv.

Sker der en nedgang i antallet af moderfår i perioden fra indsendelsen af ansøgningen til holdeperiodens begyndelse den 1. april, skal du indsende en ny ansøgning med angivelse af det antal moderfår, du efter nedgangen vil søge om præmie for.

Producenter af fåremælk

Hvis du afsætter, eller forventer at afsætte, fåremælk eller fåremælksprodukter, skal du angive dette i ansøgningsskemaet. Præmien for moderfår vil herefter udgøre 80 % (ca. 88 kr.) af den normale moderfårspræmie (ca. 110 kr.).

Hvis du som fåremælks-producent ikke angiver dette i ansøgningen om præmie for moderfår, og det konstateres ved en fysisk eller administrativ kontrol, at du afsætter fåremælk eller fåremælksprodukter, vil du blive pålagt en sanktion.

6. Mærkning og registrering af moderfår

Får, der er født før den 1. januar 2003 skal være mærket med mindst ét godkendt øremærke.

Får, der er født efter den 1. januar 2003 skal være mærket med 2 godkendte øremærker eller ét godkendt øremærke og en injicerbar chip.

Får født efter 1. januar 2003 skal **senest 60 dage** efter deres fødsel, eller inden de føres fra oprindelsesbesætningen, være mærket med 2 godkendte mærker.

Øremærker, chips (transpondere), tænger, samt erstatningsøremærker bestilles på Landmandens Servicetelefon (voice response) tlf. 70 15 31 33 eller hos din lokale RYK-afdeling. Se **kap. 11**.

Besætningsregister

Et krav for at opnå præmie er, at der på bedriften altid eksisterer et ajourført besætningsregister.

Du kan evt. benytte den skabelon til besætningsregister som du finder på www.ferv.fvm.dk/husdyr.

Registeret skal omfatte **antallet af moderfår**, samt øvrige får og lam, **pr. 1. april** i produktionsåret og skal indeholde en oversigt over alle hændelser (indgang, afgang, flytning, død og læmninger).

7. Præmierettigheder

Det samlede antal præmierettigheder, som du råder over pr. **15. februar**, er fortrykt på ansøgningskemaet "præmie for moderfår".

Overdragelse af præmierettigheder

Hvis du har præmierettigheder, kan du:

- overdrage alle præmierettigheder eller en del af disse til andre producenter
- overdrage præmierettighederne varigt eller midlertidigt

Hvis overdragelsen skal gælde for indeværende produktionsår, skal "meddelelsen om overdragelse af præmierettigheder for moderfår" være modtaget i Fødevarerhverv **senest den 31. marts** i indeværende produktionsår.

Overdragelseskemaer modtaget **efter** den 31. marts, vil blive afvist. Da Fødevarerhverv returnerer de for sent indsendte overdragelseskemaer, bør du indsende et nyt året efter, hvis du stadigvæk ønsker at overdrage præmierettigheder.

Det skema, som skal anvendes til overdragelse af rettigheder, kan du rekvirere hos Fødevarerhverv eller du kan hente det på www.ferv.fvm.dk/husdyr

Uanset om der er tale om varig eller midlertidig overdragelse, gælder det, at det mindste antal rettigheder der kan overdrages er:

- 1 stk. for producenter med mindre end 20 rettigheder.
- 5 stk. for producenter med mellem 20 og 99 rettigheder.
- 10 stk. for producenter med 100 rettigheder og derover.

En midlertidig overdragelse, gælder for mindst 1 og højst 3 produktionsår. Overdrageren af præmierettighederne skal i 2 år efter at den midlertidige overdragelse er ophørt, selv råde over de generhvervede præmierettigheder.

Midlertidigt overdragne præmierettigheder tæller med hos overdrager ved beregning af udnyttelsen, hvilket vil sige, som om præmierettighederne er udnyttet hos overdrager.

Den producent, du har overdraget præmierettigheder midlertidigt til, kan ikke i samme periode udleje præmierettighederne til dig.

Hvis du har erhvervet præmierettigheder midlertidigt, kan du ikke overdrage disse rettigheder til en anden producent, heller ikke midlertidigt.

Toldning ved overdragelse af præmierettigheder

Ved varig overdragelse af præmierettigheder skal 10 % af det overdragne antal præmierettigheder overføres til den nationale reserve. Det inddragne antal præmierettigheder rundes ned til det nærmeste hele antal. Der inddrages dog altid mindst 1 præmierettighed.

- ved overdragelse af 2-19 præmierettigheder inddrages 1 præmierettighed til den nationale reserve – erhverver får det overdragne antal præmierettigheder minus 1 præmierettighed.
- Ved overdragelse af 20-29 rettigheder inddrages 2 præmierettigheder til den nationale reserve – erhverver får det overdragne antal minus 2 præmierettigheder.
- Ved overdragelse af 30 præmierettigheder og opefter foretages nedrunding og inddragelse efter samme fremgangsmåde.

Ved salg af din bedrift overdrages dine præmierettigheder ikke automatisk til den nye ejer. Du skal derfor udfylde et overdragelseskema, hvis præmierettighederne skal skifte ejer.

Vær opmærksom på, at hvis du ved overdragelse erhverver dig 10 præmierettigheder, tolder FødevarerErhverv 1. Det betyder at du efterfølgende kun råder over 9 præmierettigheder. Har du ikke nogen præmierettigheder i forvejen, således at du i alt råder over 9 præmierettigheder, kan du ikke deltage i moderfårspræmieordningen før du råder over mindst 10 præmierettigheder. Se næste afsnit mht. præmierettigheder fra den Nationale Reserve.

Sker overdragelsen af alle dine præmierettigheder i forbindelse med overdragelse af din bedrift til den der overtager bedriften, sker der ikke toldning af dine rettigheder.

Ansøgning om rettigheder fra den Nationale Reserve

Ønsker du at ansøge om præmierettigheder fra den nationale reserve, skal du anvende et særligt ansøgningsskema. Skemaet kan du rekvirere hos FødevarerErhverv eller du kan hente det på www.ferv.fvm.dk/husdyr.

Ansøgningen om præmierettigheder fra den Nationale Reserve, skal være modtaget i FødevarerErhverv **senest 15. februar**.

Hvis du får tildelt præmierettigheder fra den nationale reserve, kan du ikke overdrage nogen af dine præmierettigheder.

Hvis antallet af ansøgninger om præmierettigheder fra den Nationale Reserve er større end det antal som er til rådighed, tildeles præmierettighederne efter nedenstående prioriterede rækkefølge:

- producenter der er fyldt 26 år den 31. december i ansøgningsåret (producenterne prioriteres efter alder, således at de yngste producenter får først).
- producenter under 26 år, men over 18 år, den 31. december i ansøgningsåret (producenterne prioriteres efter alder, således af de ældste producenter får først).
- aktie- og anpartsselskaber, samt fonde.

Producenter som søger om mere end 200 præmierettigheder, prioriteres dog lavest for så vidt angår den del af ansøgningen, der ligger over 20 præmierettigheder.

Udnyttelse af præmierettigheder

For at opretholde dit samlede antal præmierettigheder, skal du hvert år udnytte mindst 70 % af alle dine præmierettigheder. Dette gælder også tildelte præmierettigheder fra den nationale reserve og indkøbte præmierettigheder. Hvis de 70 % af din kvote er lig med et decimaltal, skal du for at undgå inddragelse af præmierettigheder, runde op til nærmeste hele antal moderfår.

Eksempel: (du har 33 rettigheder)

70 % af 33 præmierettigheder = 23,1 moderfår - du bør derfor søge om præmier til 24 moderfår for at undgå inddragelse. Søger du om præmie til 23 moderfår, inddrages 10 præmierettigheder til den nationale reserve, da du derved har søgt på under 70 %.

FødevarerErhverv inddrager ned til det antal moderfår du har søgt på, hvis det er under 70 %, uanset dit fulde antal præmierettigheder.

Råder du over højst 20 præmierettigheder gælder en særlig undtagelse, med følgende krav om udnyttelsen af disse:

- Du skal **mindst** hvert andet år udnytte dine præmierettigheder med **mindst 70 %**.
- Udnyttelsen på **mindst 70 %**, er af dit samlede antal præmierettigheder.

I det andet kalenderår inddrager FødevarerErhverv uudnyttede præmierettigheder til den nationale reserve, hvis kravet ikke overholdes.

8. Flytning af moderfår

Flytter du dine moderfår i holdeperioden (1. april til 9. juli), skal du skriftligt meddele dette til FødevareErhverv.

Hvis nogle af/alle dine moderfår står et andet sted end på din postadresse, skal du på bagsiden af din ansøgning om præmie for moderfår, skrive hvor de befinder sig under "alternativ adresse".

Underretter du ikke FødevareErhverv om, hvor dine får befinder sig, og der gennemføres kontrol på din bedrift, kan du risikere at miste præmien for det pågældende år.

9. Producentkifte

Hvis du erhverver en bedrift med moderfår (i holdeperioden), og ønsker at overtage ansøgningen om præmie for moderfår det pågældende år, skal både du og sælgeren af bedriften udfylde en producentkifteerklæring. Dette gælder kun, hvis du som erhverver får dyrene med i købet og råder over præmierettigheder.

Du kan rekvirere producentkifteerklæringen hos Fødevarerhverv eller hente den på www.ferv.fvm.dk/husdyr. Erklæringer, der skal have virkning for overdragelsesåret, skal hurtigst muligt indsendes.

Erklæringen skal dog være modtaget i Fødevarerhverv inden 8 uger efter overdragelsen dog senest den 20. januar 2012 det efterfølgende år.

Bemærk at præmierettighederne ikke automatisk følger med producentkiftet, hvorfor du skal huske at indsende en "Meddelelse om overdragelse af præmierettigheder for moderfår", som senest skal være Fødevarerhverv i hænde den 31. marts.

10. Kontrol og sanktioner

Kontrol på bedriften

Plantedirektoratet foretager kontrol på bedrifter, blandt de producenter der har søgt om præmie for moderfår.

Kontrollen gennemføres normalt uanmeldt. I særlige tilfælde kan kontrollen gennemføres med kort varsel, der dog ikke må overstige 48 timer.

Kontrollen gennemføres på grundlag af CHR-besætningslisten, dit besætningsregister (staldregister), moderfårsbestanden og bedriftens regnskaber, m.v. De nævnte dokumenter skal opbevares i mindst 5 år. Hvis du ved et kontrolbesøg ikke kan fremvise et besætningsregister, mister du retten til præmie.

Du har pligt til at medvirke til, at kontrolbesøget kan gennemføres, herunder også at moderfårerne kan tælles. Hvis ikke du medvirker hertil, og f.eks. afviser kontrollen, bortfalder retten til at modtage præmie.

Hvis ikke du selv kan være til stede ved kontrollen, er det dit ansvar at finde en stedfortræder. Dette gælder også, hvis du f.eks. ikke er til stede på bedriften i en længere periode.

Plantedirektoratet kan ved et kontrolbesøg kontrollere både hvorvidt Fødevarestyrelsens regler om identifikation og registrering, og FødevareErhvervs regler om moderfårspræmie, er overholdt. Resultatet af kontrollerne kan være forskellige, som følge af to forskellige regelsæt.

Ved kontrolbesøget kontrolleres det eksempelvis om du:

- Har holdt det anmeldte antal får på din bedrift i hele holdeperioden. Det er derfor vigtigt, at du gemmer alle relevante bilag som dokumentation for, at alle anmeldte får har opholdt sig på bedriften i hele holdeperioden. Relevante bilag kunne fx være kvitteringer for dyrlægebesøg, kvitteringer for køb af får etc.
- Løbende har holdt dit besætningsregister ajour. I denne forbindelse skal du også kunne fremvise dokumentation i form af fx kvitteringer for køb etc.
- Råder over det totale antal får som du har oplyst. Det betyder at alle får på din bedrift skal tælles, ikke kun det antal som du har søgt om præmie for.
- Du bedes desuden ved kontrollen kunne fremvise de arealer hvor dine får har gået, herunder også eventuelle alternative adresser.

Kontrolrapport

I forbindelse med kontrol på bedriften udarbejder kontrolløren en kontrolrapport med de samlede resultater af kontrollen. Kontrolløren kan ikke udtale sig om, hvorvidt de noterede forhold vil medføre sanktion eller ej.

I tilfælde, hvor kontrollen giver anledning til bemærkninger, sendes kontrolrapporten til dig. Du har herefter mulighed for at afgive bemærkninger til kontrolrapportens indhold til Plantedirektoratet. Plantedirektoratet sender kontrolrapporten samt dine bemærkninger til FødevareErhverv, der træffer afgørelse i sagen.

Du kan klage over Fødevarerhvervs afgørelse indenfor 4 uger efter modtagelsen af denne, hvorefter Fødevarerhverv laver en indstilling og oversender hele sagen til endelig afgørelse i Fødevarerministeriets departement.

Krydsoverensstemmelse

Moderfårpræmierne er også underlagt kravet om krydsoverensstemmelse. Udover de sanktioner der kan blive tale om for moderfårenes vedkommende, kan der også blive tale om fradrag eller bortfald af støtte som følge af reglerne om krydsoverensstemmelse. Disse regler er nærmere omtalt i Vejledning om krydsoverensstemmelse. Denne vejledning finder du på www.ferv.fvm.dk eller du kan rekvirere den ved at kontakte Fødevarerhverv.

Sanktioner efter kontrol på bedriften

Hvis det konstateres, at du har søgt om præmie for et større antal moderfår end det antal, du har holdt på bedriften i holdeperioden, indgår denne forskel i beregningen af fejlprocenten og dermed i størrelsen af den sanktion du får.

Fejlprocenten fremkommer ved at sætte antallet af moderfår med fejl i forhold til antallet af moderfår uden fejl.

Derefter fastsættes den sanktionsprocent, som bruges til at reducere præmiebeløbet, på følgende måde:

- Fejlprocent på 10 % eller derunder
sanktionsprocenten = fejlprocenten.
- Fejlprocent på over 10 % fejl, men ikke over 20 %
sanktionsprocenten = 2 x fejlprocenten.
- Fejlprocent på over 20 %, men ikke over 50 %
sanktionsprocenten = 100 % (moderfårpræmien fortabes).

Hvis fejlprocenten er over 20 %, men ikke over 50 %, inddrages hele den opnåede præmie i ansøgningsåret.

Hvis fejlprocenten er på mere end 50 %, sker der ikke blot en fortabelse af de opnåede præmier i ansøgningsåret: Der inddrages yderligere et beløb, svarende til forskellen mellem det anmeldte og det fastslåede antal dyr. Beløbet modregnes i alle betalinger fra Fødevarerhverv i op til 3 år eller indtil beløbet er fuldt modregnet. Er beløbet ikke fuldt modregnet efter 3 år, bortfalder kravet.

Urigtige oplysninger afgivet med forsæt

Hvis du forsætligt har afgivet urigtige oplysninger, mister du retten til at modtage moderfårpræmier for indeværende produktionsår.

Forsvundne dyr

Hvis nogle af dine dyr ikke kan findes ved den fysiske kontrol, vil du ikke modtage handyrpræmie for disse dyr, og de vil blive betragtet som fejlbehæftede og indgå i sanktionsberegningen. Forsvundne dyr skal anmeldes ved indsendelse af en "tro- og loveklæring" til RYK. En sådan erklæring vil blive betragtet som afgangsføring af dyret. Hvis dyrene er spredt over store arealer kan der gives indtil 48 timer til fremvisning af dyret.

11. Offentliggørelse af data om støtte på Internettet

Ved ansøgning om moderfårspræmier fra FødevarerErhverv, skal du være opmærksom på følgende forhold:

- at de afgivne oplysninger i Fællesskemaet vil blive behandlet i forbindelse med afgørelsen om udbetaling af støtte fra FødevarerErhverv
- at FødevarerErhverv, Nyropsgade 30, 1780 København V er dataansvarlig

Endvidere skal du være opmærksom på, at du i medfør af persondataloven¹:

- kan anmode om indsigt i hvilke oplysninger, der behandles i forbindelse med din ansøgning, jf. persondatalovens § 31
- på begæring har krav på, at få berigtiget, slettet eller blokeret oplysninger, der viser sig urigtige eller vildledende, eller på lignende måde er behandlet i strid med lovgivningen, jf. persondataloven § 37

Endvidere skal du være opmærksom på, at hvis du tildeles støtte, så kan dine oplysninger fra ansøgningen om støtte samt størrelsen af støttebeløbet offentliggøres på Internettet af FødevarerErhverv med hjemmel i lovgivningen.

Oplysningerne kan også behandles af danske og europæiske revisions- og undersøgelsesorganer. Formålet med dette er at sikre, at der ikke sker uberettiget udbetaling af støtte fra EU-fondene.

Nærmere oplysninger om disse forhold og Persondataloven generelt kan fås ved henvendelse til FødevarerErhverv, Juridisk Kontor.

Læs mere på www.ferv.fvm.dk.

¹ Lov nr. 429 af 31. maj 2000 om behandling af personoplysninger.

12. RYK afdelinger – adresser, telefonnumre og e-post adresser

RYK Nord, Hobrovej 437, 9200 Ålborg SV, tlf.nr. 96 34 51 30, fax 96 34 51 35,
e-post: RYK@ryk-nord.dk

RYK Midt-vest, Nupark G, Nupark 47, 7500 Holstebro, tlf.nr. 97 40 40 00,
fax 97 40 40 37,
e-post: RYK@rgk.dk

RYK Syd Vojens, Billundvej 3, 6500 Vojens, tlf.nr. 74 54 00 00, fax 74 54 05 98,
e-post: RYKSYD@sif.dk

RYK Øst, Fulbyvej 15, 4180 Sorø, tlf.nr. 58 56 62 63, fax 58 56 62 62,
e-post: RYK@ryk-oest.dk

13. Retsgrundlag

Rådets forordning (EF) nr. 2529/2001 af 19. december 2001 om den fælles markedsordning for fåre- og gedekød.

Rådets forordning (EF) nr. 73/2009 af 19. januar 2009 om fælles regler for den fælles landbrugspolitik s ordninger for direkte støtte til landbrugere og om fastlæggelse af visse støtteordninger for landbrugere.

Kommissionens forordning (EF) nr. 1121/2009 af 29. oktober 2004 om gennemførelsesbestemmelser til Rådets forordning (EF) nr. 73/2009 for så vidt angår støtteordningerne i henhold til afsnit IV og V.

Kommissionens forordning (EF) nr. 1122/2009 af 30. november 2009 om gennemførelsesbestemmelser vedrørende krydsoverensstemmelse, graduering og det integrerede forvaltnings- og kontrolsystem som omhandlet i Rådets forordning (EF) nr. 73/2009.

Lovbekendtgørelse nr. 445 af 23. april 2010 om administration af Det Europæiske Fællesskabs forordninger om ordninger under Den Fælles Landbrugspolitik finansieret af den Europæiske Garantifond for landbrugsvarer m.v. (landbrugsstøtteleven)..

Fødevarerhvervs bekendtgørelse nr.1498 af 15.december 2010 om ydelse af præmier for handyr og moderfår.

Fødevarerhvervs bekendtgørelse nr. 1497 af 15 december 2010 om direkte støtte til landbrugere efter enkeltbetalingsordningen.

Fødevarestyrelsens bekendtgørelse nr. 1121 af 1.december 2009 om mærkning, registrering og flytning af kvæg, svin, får og geder.

Alle med senere ændringer.

Stikordsregister

I	L
10 dags-reglen..... 15	Landmandens Servicetelefon..... 16
A	M
adresse..... 14	meddelelse7
ansøgningsfrist..... 14	moderfår.... 5;7;8;11;13;14;15;16;19;20;21;22;23;26
ansøgningskema..... 7;8	mælkefår..... 5
B	N
bedrift..... 7	nationalt loft..... 11
besætning..... 7	naturlige livsvilkår..... 15
besætningsliste.....7;15;16;22	nedgang i antal moderfår..... 15
C	nedgangsmeddelelse..... 15
CKR-øremærke..... 7;16	NEM-konto..... 12
E	O
enkeltbetalingsansøgning..... 8	Offentliggørelse af data..... 24
F	overdragelse af præmierettigheder..... 17;18
force majeure..... 12	P
forsvundne dyr..... 23	persondataloven..... 24
forsætlige urigtige erklæringer..... 23	postkvittering..... 14
fradrag..... 11	præmierettigheder..... 7;17;18;19
fåremælk..... 15	R
G	rådighed over landbrugsarealer..... 7
graduering..... 11;26	S
gratis præmierettigheder..... 19	sanktion..... 15;22
H	sanktioner..... 23
holdeperioden..... 7;14;15;20;21;23	stamdatakort..... 5;12
I	støttebeløb..... 24
Internettet..... 24	T
K	Told & Skat.....9
kontrol..... 7;12;13;15;20;22;23	toldning..... 18
kontrolrapport..... 22	U
krydsoverensstemmelse..... 23;26	udbetaling.....9
kvote..... 19	udnyttelse af præmierettigheder..... 19
	uforudsigelige forhold..... 12
	Ø
	øremærke..... 16



FødevareErhverv
Nyropsgade 30
1780 København V

ISBN 978-87-7120-012-6 tryk
ISBN 978-87-7120-011-9 Web

Tlf.: 3395 8000
Fax.: 3395 8080

E-mail: ferv@ferv.dk
<http://www.ferv.fvm.dk>