**Erklæring i forbindelse med levering og uddeling**

Hvis I vælger ”anden skole”, skal I skrive hvilken slags skole. Husk, at SFO’er ikke kan deltage.

**af skolefrugt og -grønt**

**Skoler**

Skoleåret 2023-2024

Denne udfyldte og underskrevne erklæring sender I til den leverandør, kommune eller organisation, der søger om tilsagn til levering af skolefrugt og -grønt til uddeling på jeres skole.

Når I sender erklæringen med mail til leverandøren/kommunen/organisationen, skal Landbrugsstyrelsen være kopimodtager på denne mailadresse: projekttilskud@lbst.dk

Leverandøren/kommunen/organisationen skal have modtaget jeres erklæringsskema, så leverandøren/kommunen/organisationen kan nå at indarbejde oplysningerne i ansøgningen om tilsagn og sende ansøgningen inden for fristen.

Denne erklæring kan også anvendes i løbet af året, hvis der skal tilføjes ekstra skoler i løbet af skoleåret.

Skolen skal udfylde alle relevante felter i erklæringsskemaet og underskrive skemaet. Vi anbefaler, at I læser vejledningen, inden I udfylder erklæringsskemaet. I finder vejledningen og flere oplysninger på vores hjemmeside lbst.dk i Tilskudsguide under ordningen Skolefrugt og -grønt skoleår 2023/2024.

Har leverandøren deltaget i ordningen før, har de fået deres eget identifikationsnummer hos os. Leverandøren vil oplyse jer om nummeret.

[Gå til Tilskudsguide på vores hjemmeside](https://lbst.dk/tilskudsguide/)

Selvom I er registreret under kommunens CVR-nr., vil I stadig have jeres eget P-nr. Find P-nr. på [www.cvr.dk](http://www.cvr.dk) ved at lave en søgning på jeres CVR-nr.

**Sagsnummer: 34409-23-**

**A. Skole**

|  |  |
| --- | --- |
| CVR-nr.:      | P-nr.:       |
| Skolens navn:       |
| Gade/vej og nr.:       |
| Postnr.:       | By:       |
| Telefon:       | E-mail:       |
| Hvem tegner skolen juridisk og har dermed bemyndigelse til at underskrive erklæringsskemaet på vegne af skolen? Navn:      Stilling:      *Denne person skal underskrive erklæringsskemaet.* |

**B. Projektansvar**

|  |
| --- |
| Skolen skal udpege en person med adgang til skolen, der er ansvarlig for deltagelse i ordningen. |
| Navn på ansvarlig: |       |
| Telefon: |       |
| E-mail: |       |

**C. Oplysninger om skolen**

**c.1** Vi er en: Folkeskole [ ]  Fri grundskole [ ]  Efterskole [ ]  Anden skole [ ]  hvilken

**c.2** Vi har       elever på klassetrin fra       klasse til       klasse (fx Børnehaveklasse og 1.-10. klasse) pr. 6. september 2022.

**c.4** Vi har allerede etableret en skolefrugt og -grøntordning: Ja [ ]  Nej [ ]

**D. Tilskud, der søges om**

**d.1** Der søges om følgende mængde fordelt på de enkelte produktgrupper:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Konventionel** | **KONVENTIONEL FRUGT/GRØNT**Gruppe 1Sats 0,54 kr.pr. 100 g | **KONVENTIONEL FRUGT/GRØNT**Gruppe 2Sats 1,07 kr.pr. 100 g | **KONVENTIONEL FRUGT/GRØNT**Gruppe 3Sats 1,73 kr.pr. 100 g | **KONVENTIONEL FRUGT/GRØNT**Gruppe 4Sats 2,87 kr.pr. 100 g |
| **Forventet antal uddelingsdage og elever** | Dage:      Elever:       | Dage:      Elever:       | Dage:      Elever:       | Dage:      Elever:       |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Økologisk** | **ØKOLOGISK FRUGT/GRØNT**Gruppe 1Sats 0,86 kr.pr. 100 g | **ØKOLOGISK FRUGT/GRØNT**Gruppe 2Sats 1,37 kr.pr. 100 g | **ØKOLOGISK FRUGT/GRØNT**Gruppe 3Sats 1,97 kr.pr. 100 g | **ØKOLOGISK FRUGT/GRØNT**Gruppe 4Sats 2,76 kr.pr. 100 g | **ØKOLOGISK FRUGT/GRØNT**Gruppe 5Sats 3,34 kr.pr. 100 g |
| **Forventet antal uddelingsdage og elever** | Dage:      Elever:       | Dage:      Elever:       | Dage:      Elever:       | Dage:      Elever:       | Dage:      Elever:       |

|  |
| --- |
| **d.2** Forventet antal deltagende elever på skolen:       |
| **d.3** Samlet antal uddelingsdage på skolen:        Kan maksimalt udgøre 200 dage. |

|  |
| --- |
| **Produkter, I kan uddele**I kan uddele frisk, uforarbejdet frugt og grønt, der ikke er blandet sammen med anden mad. Den tilskudsberettigede frugt og grønt omfatter de produkter, som er listet i tabel 3.1 i afsnit i 3.4 i vejledningen.Hvis I uddeler skolefrugt og –grønt i forbindelse med ’normale skolemåltider’ på skolen, skal I være opmærksomme på, at der gælder særlige regler. Læs mere i afsnit 3.7 i vejledningen. |

**E. Læringsaktiviteter**

Skoler, der uddeler frugt og grønt under skoleordningen, er forpligtigede til at gennemføre og dokumentere læringsaktiviteter og til at sikre, at eleverne, der får skolefrugt og -grønt, deltager i læringsaktiviteterne.

I kan vælge at gennemføre egne læringsaktiviteter og/eller anvende de læringsaktiviteter, som Landbrugsstyrelsen stiller til rådighed.

Læs mere om læringsaktiviteter i kapitel 7 i vejledningen.

|  |
| --- |
| **e.1 Vi agter at gennemføre egne læringsaktiviteter** (sæt kryds):  |
| [ ]  Nej | Nej, vi ønsker at anvende de læringsaktiviteter, som Landbrugsstyrelsen stiller gratis til rådighed. Angiv antallet af elever i børnehaveklassen til og med 6. klasse:       og antallet af elever i 7. klasse til og med 10. klasse:      Har I svaret ’Nej’ og udfyldt elevantal, kan I fortsætte ved spørgsmål F. |
| [ ]  Ja | Ja, vi agter at gennemføre egne læringsaktiviteter. Landbrugsstyrelsen skal godkende de læringsaktiviteter, I ønsker at gennemføre. Læs kapitel 7 og bilag 4 i vejledningen.**Beskriv læringsaktiviteterne i detaljer her:**     Har I svaret ’Ja’ og beskrevet jeres egne læringsaktiviteter, skal I fortsætte ved spørgsmål e.2.I har mulighed for at søge om tilskud til at gennemføre egne læringsaktiviteter. Hvis I vil benytte jer af den mulighed, skal det koordineres med den leverandør, kommune eller organisation, der søger om tilskud til uddeling af skolefrugt og -grønt på jeres skole. Ansøgningsskema for læringsaktiviteter ligger i leverandøren/kommunens/organisationens ansøgningsskema. Ansøgningsskemaet finder I på vores hjemmeside lbst.dk i Tilskudsguide under ordningen Skolefrugt og -grønt skoleår 2023/2024.[Gå til Tilskudsguide på vores hjemmeside](https://lbst.dk/tilskudsguide/) |

**F. Jeres aftale med en leverandør, kommune eller organisation**

Landbrugsstyrelsen kan ikke regulere et privat aftaleforhold mellem tilsagnshaver og tredjemand. Dvs. hvis tilsagnshaver fx er leverandør af skolefrugt og -grønt og indgår aftale med skoler vedrørende udlæg som finansieringsform, skal I være opmærksomme på, at Landbrugsstyrelsen ikke er en del af dette privatretlige aftaleforhold.

Det er i denne situation leverandøren, kommunen eller organisationen, som er tilsagnshaver og dermed har tilsagnet og i sidste ende får tilskuddet udbetalt fra Landbrugsstyrelsen.

**G. Udbetaling af tilskud**

Ansøgning om tilsagn og ansøgning om udbetaling af tilskud er to forskellige ting. Det er først muligt at modtage tilskud, når der er uddelt skolefrugt og –grønt, og når udgifterne er betalt. Deltager skolen i ordningen via en leverandør, kommune eller organisation, vil det være leverandøren, kommunen eller organisationen, der får udbetalt tilskuddet. Udbetaling af tilskud afhænger derfor af, hvornår leverandøren, kommunen eller organisationen indsender ansøgninger om udbetaling. Læs mere om frister for udbetaling i afsnit 9.1 i vejledningen.

**H. Underskrift**

Jeg bekræfter med min underskrift, at de afgivne oplysninger er korrekte, og at produkterne vil bliver uddelt til elever på skolen som led i en skoleordning i overensstemmelse med ordningens regler[[1]](#footnote-1) og vejledning[[2]](#footnote-2).

Navn på underskriver:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dato / Underskrift

*Den person, der skriver under, skal være den samme, som den person der tegner skolen juridisk og dermed har bemyndigelse til at underskrive erklæringsskemaet på vegne af skolen, og som er angivet under punkt A.*

Erklæringen sender I til den leverandør, kommune eller organisation, som søger om tilskud til uddeling af skolefrugt og –grønt på jeres skole. Herefter sender leverandøren, kommunen eller organisationen en samlet ansøgning til Landbrugsstyrelsen.

**Offentliggørelse af persondata på internettet**

Vær opmærksom på, at nogle af de afgivne oplysninger kan blive offentliggjort på internettet, jf. afsnittet herom i vejledningen. Læs mere om vores behandling af personoplysninger på vores hjemmeside lbst.dk i Tilskudsguide under ordningen Skolefrugt og -grønt skoleår 2023/2024 på fanen ’Behandling af personoplysninger’.

Gå til Tilskudsguide på vores hjemmeside

1. Bekendtgørelse nr. 451 af 28/04/2023 om tilskud til frugt og grønt til uddeling på skoler i skoleåret 2023-2024. [↑](#footnote-ref-1)
2. Skoleordningen for frugt og grønt. Vejledning om tilskud til skolefrugt og –grønt 2023/2024. [↑](#footnote-ref-2)